



**Programa de las  
Naciones Unidas  
para el Medio Ambiente**



Distr.  
GENERAL

UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/2  
9 de noviembre de 2007

ESPAÑOL  
ORIGINAL: INGLÉS

COMITÉ EJECUTIVO DEL FONDO MULTILATERAL  
PARA LA APLICACIÓN DEL  
PROTOCOLO DE MONTREAL  
Quincuagésima tercera Reunión  
Montreal, 26 al 30 de noviembre de 2007

**ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA**

Los documentos previos al período de sesiones del Comité Ejecutivo del Fondo Multilateral para la Aplicación del Protocolo de Montreal no van en perjuicio de cualquier decisión que el Comité Ejecutivo pudiera adoptar después de la emisión de los mismos.

Para economizar recursos, sólo se ha impreso un número limitado de ejemplares del presente documento. Se ruega a los delegados que lleven sus propios ejemplares a la reunión y eviten solicitar otros.

## **Notificación de las decisiones de la 52ª reunión del Comité Ejecutivo**

1. El informe de la 52ª reunión (UNEP/OzL.Pro/ExCom/52/55), en el que figuraban las decisiones del Comité Ejecutivo, fue remitido a todos los miembros del Comité Ejecutivo, a otros participantes en la 52ª reunión y a las Partes en el Protocolo de Montreal. Además, las decisiones relacionadas con aprobaciones de proyectos, demoras en la ejecución y presentación de tramos anuales fueron comunicadas a 49 países del Artículo 5, y a los organismos bilaterales y de ejecución pertinentes. Después de la reunión se remitió por correo electrónico a todos los participantes en la reunión y a las Partes en el Protocolo de Montreal un documento en el que se resumían las decisiones adoptadas en la 52ª reunión, y también se colocó el documento en la red interna del Fondo Multilateral y en su sitio web. Poco después de la reunión se publicó un suelto para la prensa y se colocó en el sitio web.

## **Decisiones de la 52ª reunión del Comité Ejecutivo solicitando la realización de algunas medidas por parte de su Presidente**

2. En respuesta a la decisión 52/17 a) ii) el Presidente del Comité Ejecutivo remitió una comunicación al gobierno de Brunei Darussalam instándole a ratificar la enmienda de Londres, a acelerar la firma de documentos de proyecto con los organismos de ejecución, y a acelerar la ejecución de los planes de gestión de refrigerantes. El Presidente remitió también una comunicación al gobierno de Myanmar instándole a acelerar la firma de los documentos de proyecto con los organismos de ejecución pertinentes, y a acelerar la ejecución de los planes de gestión de refrigerantes (decisión 52/17(c)(ii)).

## **Decisiones solicitando la realización de algunas medidas por parte de la Secretaría y/o los organismos de ejecución**

3. La Secretaría dio instrucciones al Tesorero de transferir a los organismos de ejecución los recursos que cubren todas las solicitudes de financiación aprobadas en la 52ª reunión, y/o dar crédito a las contribuciones bilaterales de las Partes pertinentes que no son países del Artículo 5.

4. En respuesta a la decisión 52/17(l) la Secretaría remitió una comunicación al gobierno de Jamahiriya Árabe Libia informándole acerca de la posible cancelación del proyecto de banco de halones en caso de que no se notificara ningún progreso a la 53ª reunión en cuanto a establecer un plan para la sostenibilidad de la instalación de banco de Halones, incluida la selección de un anfitrión de la instalación y un plan administrativo de ese anfitrión respecto a la sostenibilidad de la instalación.

5. La Secretaría revisó el informe sobre la marcha de las actividades en un estudio sobre el tratamiento de sustancias que agotan la capa de ozono (SAO) no deseadas que figura en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/52/51 tomando en consideración los debates mantenidos en la 52ª reunión. Obtenida la autorización del Presidente del Comité Ejecutivo, se remitió el informe sobre la marcha de las actividades a la decimonovena reunión de las Partes (decisión 52/43).

6. En respuesta a la decisión 52/46, la Secretaría actualizó el proyecto de informe del Comité Ejecutivo a la decimonovena reunión de las Partes (UNEP/OzL.Pro/ExCom/52/54)

tomando en consideración las decisiones adoptadas en la 52ª reunión. Obtenida la autorización del presidente y del vicepresidente, se remitió el informe a la decimonovena reunión de las Partes.

7. En respuesta a la decisión 52/47, la Secretaría hizo circular en el periodo entre sesiones el proyecto de acuerdo para el plan de eliminación acelerada de la producción de CFC en Argentina, así como otros documentos necesarios a los miembros del grupo oficioso de contacto (Canadá, China, Estados Unidos de América, Guinea, Italia, México, Suecia y Uruguay) para obtener su autorización. Obtenida la autorización del grupo oficioso de contacto, la Secretaría hizo circular el proyecto de acuerdo en el período entre sesiones a los miembros del Comité Ejecutivo para obtener su aprobación del proyecto de acuerdo. Puesto que el acuerdo no recibió la aprobación se somete el proyecto a la consideración de la 53ª reunión.

### **Examen de las tareas en preparación de la 53ª reunión**

8. La Secretaría ha emprendido las siguientes tareas en preparación de la 53ª reunión.

#### Situación de los recursos y la planificación

##### *Saldos y disponibilidad de recursos*

9. La Secretaría preparó la información sobre los saldos y la disponibilidad de recursos en la que se incluía un examen del total de saldos comprometidos en proyectos completados mantenidos por los organismos, y cualesquiera costos de apoyo de organismos asociados a los fondos remanentes de esos proyectos completados, así como un cálculo de la suma total de recursos de la que dispone el Comité Ejecutivo para aprobaciones en la 53ª reunión. Los recursos comprenden dinero en efectivo y pagarés registrados en la Situación de las contribuciones, más la suma de fondos devueltos de proyectos completados en forma de saldos. En la fecha de expedición de ese documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/4, se disponía para aprobaciones en la 53ª reunión de una suma de 102 370 313 \$EUA.

##### *Ejecución de los planes administrativos para 2007*

10. La Secretaría examinó la situación en cuanto a la ejecución de los planes administrativos para 2007 tomando en consideración las presentaciones a la 53ª reunión y aprobaciones anteriores en las 51ª y 52ª reuniones y la amplitud con la que estas aprobaciones y propuestas difieren del valor de las mismas en el plan administrativo. En el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/5/Rev.1 se destacan las actividades requeridas para cumplimiento pero que no habían sido sometidas a la consideración de la 53ª reunión. En el documento se proporciona una evaluación de los compromisos hacia adelante aprobados hasta la fecha actual y los nuevos compromisos presentados a la aprobación de la 53ª reunión. También figura una propuesta de que el documento sobre demoras en la presentación de tramos anuales se incluya en el futuro en el documento sobre planes administrativos.

*Situación/perspectivas de los países del Artículo 5 en cuanto a lograr el cumplimiento de las medidas de control del Protocolo de Montreal*

11. La Secretaría preparó un documento sobre la situación de cumplimiento de países del Artículo 5 (UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/6) que fue presentado a la 39ª reunión del Comité de aplicación. Se preparó un documento revisado (UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/6/Rev.1) para la 53ª reunión del Comité Ejecutivo y en el mismo se incluye nueva información sobre 31 países. Se incluyen además propuestas de incorporar la información del documento sobre demoras en la ejecución a los futuros informes, incluidas nuevas evaluaciones de riesgo.

*Plan modelo trienal renovable de eliminación: 2008-2010*

12. De conformidad con la decisión 50/5(d) la Secretaría preparó un plan modelo trienal renovable de eliminación actualizado para el trienio 2008-2010 con miras a ofrecer orientación en la preparación del plan administrativo 2008-2010 del Fondo Multilateral (UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/7). Basándose en los resultados del modelo todavía ha de aprobarse la financiación de unas 3 810 toneladas PAO de CFC, halones, metilbromuro (MB), CTC y TCA para que todos los países del Artículo 5 puedan lograr el cumplimiento del Protocolo de Montreal. Más del 80 por ciento de esta cantidad está enlazado con la eliminación de los CFC. Debe también señalarse que aproximadamente 57 890 toneladas PAO de consumo de SAO y 54 455 toneladas PAO de producción de SAO quedan todavía por eliminar durante el resto de 2007 y en el trienio 2008-2010. En el documento se incluye un análisis del nivel de financiación que en principio ha sido convenido por el Comité Ejecutivo para acuerdos plurianuales y otros compromisos de financiación. Se señala también que todavía han de someterse a la consideración y aprobación del Comité Ejecutivo los planes nacionales de eliminación para dos países que no son de bajo volumen de consumo y los planes de gestión para eliminación definitiva de 31 países que son de bajo volumen de consumo.

**Supervisión y evaluación**

13. El Funcionario superior de supervisión y evaluación preparó un informe refundido de terminación de proyectos, analizando los informes de terminación de proyectos de organismos bilaterales y de ejecución desde la celebración de la 50ª reunión (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/9 y Add.1). Preparó además el estudio teórico ampliado sobre proyectos de bajo volumen de metilbromuro (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/8), un proyecto de programa de trabajo de supervisión y evaluación para 2008 (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/10) y un examen del nuevo formato para presentación de informes sobre acuerdos plurianuales, incluidos los planes de gestión para eliminación definitiva (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/10) como seguimiento de la decisión 51/13.

*Presentación de informes sobre acuerdos plurianuales, incluidos los planes de gestión para eliminación definitiva (seguimiento de la decisión 51/13)*

14. En respuesta a la decisión 51/13 se elaboró la versión prototipo del sistema para tablas de reseña de los acuerdos plurianuales y se cargaron al sistema los datos de las bases de datos de la Secretaría. Los organismos de ejecución estuvieron en condiciones de tener acceso al sistema por

conducto de la web y de añadir sus datos para presentaciones a la 53ª reunión, lo que posibilitó en algunos casos a la Secretaría la producción automática de hojas de evaluación de proyectos respecto a varias propuestas de proyectos. Se presenta un análisis del nuevo formato en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/11 y el sistema estará pronto disponible en la red interna del Fondo Multilateral.

### **Costos de la unidad central para 2008 del PNUD, de la ONUDI y del Banco Mundial**

15. La Secretaría preparó el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/21 en el que se presenta un análisis de los datos del presupuesto de la unidad central y otros costos administrativos del PNUD, de la ONUDI y del Banco Mundial para 2006-2008 y un informe de situación acerca de los costos administrativos requeridos para el trienio 2009-2011. El documento incluye también una actualización acerca de la situación en el contrato para el estudio sobre costos administrativos. Las licitaciones para el estudio están ahora siendo consideradas por la oficina de contratos en la Oficina de Naciones Unidas en Nairobi (UNON).

### **Examen de proyectos aprobados con requisitos específicos de presentación de informes**

16. La Secretaría examinó los informes sobre la marcha de las actividades presentados por los organismos de ejecución en nombre de los gobiernos de China, Colombia y México (dos proyectos) tomándose en consideración las propuestas originales de proyectos, los datos sobre SA notificados por los respectivos gobiernos en virtud del Artículo 7 del Protocolo de Montreal, y las decisiones pertinentes adoptadas por el Comité Ejecutivo y por la reunión de las Partes. El examen y comentarios de la Secretaría se presentan en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/14.

### **Examen de proyectos**

17. La Secretaría recibió para someterlos a la consideración de la 53ª reunión acuerdos plurianuales, proyectos y actividades por una suma de 107 492 096 \$EUA. En esta suma se incluye el valor total de nuevos acuerdos plurianuales cuya aprobación se propone en principio. Esta suma total cubre también 267 solicitudes de financiación, que comprenden tramos anuales específicos y otros proyectos/actividades que se elevan a una suma de 103 119 006 \$EUA (incluidos los costos de apoyo del organismo de ser aplicables). Después del examen de la Secretaría, el número de proyectos y programas que se transmiten para consideración del Comité Ejecutivo es de 134, o el 50,2 por ciento del número total de solicitudes de financiación que han sido recibidas, por un valor de 81 296 238 \$EUA, o el 78,8 por ciento del valor total de las solicitudes.

18. La Secretaría preparó una reseña de las cuestiones identificadas durante el examen de proyectos (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/15) incluida una sección sobre presentaciones con enmiendas propuestas respecto a proyectos en curso.

### **Costos adicionales para actividades de eliminación del consumo y de la producción de HCFC**

19. En respuesta a la decisión 52/4, la Secretaría realizó un análisis inicial para identificar y definir las cuestiones que repercutirían en los costos adicionales de la eliminación del consumo y de la producción de HCFC. En el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/60 se presenta un análisis, que comprende la deliberación sobre cuestiones de política que deberían ser examinadas y sobre medidas ulteriores que pudieran ser adoptadas por el Comité Ejecutivo. Se incluye la propuesta de un grupo de expertos especializado en espumas, refrigeración y otros campos afines con miras a considerar modos de preparar umbrales nuevos de relación de costo eficacia para financiar la eliminación de HCFC en base a los umbrales vigentes.

### **Ritmo lento de terminación de proyectos y opciones para resolver la cuestión**

20. En respuesta a la decisión 52/8(c), la Secretaría del Fondo preparó una nota de estudio acerca de las inquietudes relativas al ritmo lento de terminación de proyectos y en la que se presentaban opciones sobre la forma de resolver la cuestión (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/62).

### **Posibles arreglos de financiación del apoyo a fortalecimiento institucional después del año 2010**

21. En respuesta a las decisiones 47/49 y 49/32 la Secretaría preparó una nota para el debate en la que se examinaban las posibilidades de financiar arreglos y niveles de apoyo al fortalecimiento institucional después del año 2010. Se presentan también las conclusiones de un análisis sobre oportunidades de afinar el proceso de renovación de fortalecimiento institucional.

### **Funcionamiento del Comité Ejecutivo**

22. En respuesta a la decisión 50/41 y teniendo en cuenta la decisión XIX/11 de la decimonovena reunión de las Partes en la que se concedió al Comité Ejecutivo “la flexibilidad de celebrar dos o tres reuniones al año, si así lo decidiera”, la Secretaría preparó el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/63 que proporciona una actualización sobre cuestiones relacionadas con el número de reuniones del Comité Ejecutivo al año. En la nota de estudio se examinan las repercusiones de la decisión XIX/6 en la carga de trabajo del Comité Ejecutivo, especialmente en los próximos dos años y se proponen opciones sometidas a la consideración del Comité.

### **Estados de cuentas del Fondo Multilateral**

23. La Secretaría examinó el documento sobre los estados de cuentas finales para 2006 preparado por el Tesorero y también los estados de cuentas para 2006 del presupuesto de la Secretaría (documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/64).

### **Documentos y notas de estudio sobre políticas preparados por la Secretaría del Fondo**

24. De los documentos sometidos a la consideración de la 53ª reunión, los siguientes fueron preparados por la Secretaría del Fondo:

- Orden del día provisional y orden del día anotado;
- Actividades de la Secretaría;
- Informe sobre saldos y disponibilidad de recursos;
- Planes administrativos para 2007;
- Situación/perspectivas de países del Artículo 5 en cuanto a lograr el cumplimiento de las medidas de control iniciales e intermedias del Protocolo de Montreal;
- Plan de modelo trienal renovable de eliminación: 2008-2010 (seguimiento de la decisión 50/5 d));
- Informe final de evaluación de casos de incumplimiento (seguimiento de la decisión 46/6);
- Estudio teórico ampliado sobre proyectos de bajo volumen de metilbromuro;
- Informe refundido de terminación de proyectos de 2007;
- Proyecto de programa de trabajo de supervisión y evaluación para el año 2008;
- Examen del nuevo formato para presentación de informes sobre acuerdos plurianuales, incluidos planes de gestión para eliminación definitiva (seguimiento de la decisión 51/13);
- Demoras en la ejecución de proyectos;
- Demoras en la presentación de tramos anuales;
- Informe sobre la ejecución de proyectos aprobados con requisitos específicos de presentación de informes;
- Reseña de cuestiones identificadas durante el examen de proyectos;
- Cooperación bilateral;
- Comentarios y recomendaciones sobre las enmiendas de los programas de trabajo para 2007 del PNUD, del PNUMA y de la ONUDI (3 documentos);
- Comentarios sobre el presupuesto del Programa de asistencia al cumplimiento (CAP) y del programa de trabajo del PNUMA para el año 2008;
- Costos para 2008 de la unidad central del PNUD, de la ONUDI y del Banco Mundial;
- Hojas de evaluación de proyectos, comentarios y recomendaciones sobre los proyectos y actividades presentados a la 53ª reunión, respecto a 79 países del Artículo 5;
- Comentarios sobre los programas de país de Montenegro y de Arabia Saudita;
- Opciones para evaluar y determinar los costos adicionales admisibles de las actividades de eliminación del consumo y producción de HCFC (seguimiento de la decisión 52/4);
- Nota de estudio sobre inquietudes relativas al ritmo lento de terminación de proyectos y opciones para resolver la cuestión;
- Informe sobre el funcionamiento del Comité Ejecutivo;
- Presupuestos de la Secretaría del Fondo revisados para 2007, 2008 y propuestos para 2009.

### **Cooperación con otros Acuerdos ambientales multilaterales y con otras organizaciones**

25. El subdirector participó en una reunión de consulta sobre el plan 2010-2013 de estrategia a mediano plazo del PNUMA por teleconferencia el 14 de septiembre. Éstos debates formaban parte de una 'carta de ruta' para un proceso consultivo al que prestaba su apoyo el Comité de

representantes permanentes del PNUMA en el que se incluyen las consultas con Acuerdos ambientales multilaterales, con la sociedad civil y con el sector privado.

26. Una solicitud, fechada el 16 de octubre de 2007, fue recibida por la Secretaría del funcionario a cargo de la Secretaría del Convenio de Rotterdam que actuaba en respuesta a la decisión RC-3/7 de la Conferencia de las Partes en el Convenio de Rotterdam. Se pedía a la Secretaría del Fondo que proporcionara información sobre experiencias que ayudaran a la Secretaría del Convenio de Rotterdam a responder a la decisión y a preparar un estudio sobre ventajas e inconvenientes de utilizar el Euro, el franco suizo o el dólar de los Estados Unidos como divisa para los estados de cuentas y el presupuesto del Convenio de Rotterdam.

27. La Directora recibió una invitación del Secretario Ejecutivo de la CMNUCC para asistir a la decimotercera Conferencia de Naciones Unidas sobre el cambio climático por celebrar en Bali, Indonesia del 3 al 14 de diciembre de 2007. Además, el 22 de octubre, el gobierno de Indonesia envió una invitación a la Secretaría del Fondo, a los organismos de ejecución y a la Secretaría del ozono para que contribuyeran con publicaciones y textos de información a una exposición que tendrá lugar con ocasión de la conferencia. El gobierno de Indonesia tiene planes para un acontecimiento durante la conferencia con miras a fomentar la cuestión del vínculo entre el ozono y el clima.

### **20° Aniversario del Protocolo de Montreal y reuniones asociadas**

28. Personal de la Secretaría del Fondo participó en el 20° Aniversario del Protocolo de Montreal y en la 19ª reunión de las Partes y reuniones asociadas que se celebraron en Montreal en septiembre de 2007. La Directora y tres funcionarios del programa participaron en la 39ª reunión del Comité de aplicación que tuvo lugar los días 12-14 de septiembre y presentó la información del documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/53/6 sobre la situación y perspectivas de cumplimiento de países del Artículo 5 en cuanto a lograr el cumplimiento de las medidas de control del Protocolo de Montreal. La Secretaría del Fondo pudo prestar asistencia al Comité de aplicación ofreciendo información actualizada sobre países sujetos a decisiones de cumplimiento y a presentar aclaraciones respecto a proyectos aprobados por el Comité Ejecutivo.

29. Personal de la Secretaría participó el 16 de septiembre en el seminario del 20° Aniversario en el que la Directora actuó de moderadora de una de las sesiones de grupos de expertos (Mecanismos financieros: transferencia de tecnología, creación de capacidad y lecciones aprendidas). Del 17 al 21 de septiembre, la Directora y personal profesional participaron en la 19ª reunión de las Partes y en varios grupos de contacto como peritos, incluido el grupo de contacto para las atribuciones en el estudio sobre la reposición del Fondo Multilateral, y el grupo de contacto en materia de HCFC.

30. La Secretaría del Fondo recibió un “Premio a colaboradores excepcionales del Protocolo de Montreal” en reconocimiento de la dedicación al servicio de todo el personal de la Secretaría. Además, el subdirector, Sr. Sheng Shuo Lang, y cinco personas jubiladas del personal de la Secretaría, el Dr. Omar El Arini, el Sr. Richard Abrokwa-Ampadu, el Sr. Tony Hetherington, el Sr. Valery Smirnov y el Sr. Mani Subramanian, recibieron también “Premios a colaboradores excepcionales del Protocolo de Montreal”. También se otorgó al Director Honorario, Dr. Omar El Arini, un “Premio a visionarios del Protocolo de Montreal” en reconocimiento de su aporte

extraordinario a la creación de la infraestructura del Fondo Multilateral. La Secretaría del Fondo recibió un premio del gobierno del Canadá presentado por el Honorable John Baird, Ministro de Medio Ambiente, en reconocimiento de los esfuerzos y logros de la Secretaría del Fondo. Recibió también un obsequio del gobierno de China en reconocimiento de la asistencia prestada por la Secretaría del Fondo para eliminar las SAO.

31. Los cuatro organismos de ejecución y la Secretaría del Fondo organizaron conjuntamente un quiosco de información en la exposición de Ciencia y Tecnología que se celebró simultáneamente con la 19ª reunión de las Partes. La Secretaría del Fondo presentó su video “Cultura del éxito”, y distribuyó su folleto corporativo y una ficha descriptiva en materia de supervisión y evaluación (véase el párrafo 50).

32. La Secretaría del Fondo ofreció apoyo logístico y administrativo a la Secretaría del ozono durante sus preparativos para la 19ª reunión de las Partes y reuniones asociadas.

### **Visita del Director Ejecutivo del PNUMA**

33. Durante su visita en misión a Montreal para asistir al seminario del 20º Aniversario y a la 19ª reunión de las Partes, el Director ejecutivo del PNUMA hizo una visita breve a la oficina de la Secretaría del Fondo el 17 de septiembre. Se reunió con la Directora y conversó amigablemente con el personal de la Secretaría.

### **Reunión del Grupo de asesoramiento al Programa de asistencia al cumplimiento y reunión de Coordinadores de redes regionales**

34. La Secretaría del Fondo actuó de anfitriona de una reunión del Grupo de asesoramiento al Programa de asistencia al cumplimiento (22 de septiembre) y de una reunión de Coordinadores de redes regionales (23 de septiembre) en sus oficinas de Montreal. La Directora y varios funcionarios de programas asistieron a la reunión del Grupo de asesoramiento al Programa de asistencia al cumplimiento. La Secretaría ofreció apoyo logístico a la reunión de 2 días.

### **Asistencia a reuniones y misiones emprendidas**

#### Visitas en misión de la Directora

*Ginebra, Suiza (- agosto de 2007)*

35. La Directora asistió a una reunión los días 6-7 de agosto de 2007, para deliberar acerca del informe del “Equipo de tareas sobre servicios de apoyo administrativo a los Acuerdos ambientales multilaterales administrados por el PNUMA” y a importantes cambios de dirección que afectaban al sistema de la ONU y al medio ambiente. La reunión fue presidida por el Director ejecutivo del PNUMA Sr. Achim Steiner, y se concentró en los esfuerzos para fortalecer y mejorar el apoyo administrativo a los acuerdos ambientales multilaterales y los enlaces programáticos entre el PNUMA y los Convenios.

*Washington D.C, EUA, Consejo del FMAM, 14-15 de noviembre de 2007.*

36. La Directora asistirá a la reunión del Consejo del FMAM del 14 al 16 de noviembre de 2007, en consonancia con el acuerdo sobre esferas de cooperación entre las Secretarías del Fondo Multilateral y del FMAM.

### **Visitas en misión relacionadas con el programa de trabajo de supervisión y evaluación para el año 2007**

37. El Funcionario superior de supervisión y evaluación viajó a cuatro países en relación con la evaluación de la gestión y supervisión de planes nacionales de eliminación en países que no son de bajo volumen de consumo, según lo indicado a continuación:

*Cairo, Egipto (27 de agosto – 1 de septiembre de 2007) y Jamahiriya Árabe Libia (1 a 6 de septiembre de 2007)*

38. En compañía de dos consultores y un funcionario superior de programas como perito, el Funcionario superior de supervisión y evaluación viajó a Egipto (27 de agosto – 1 de septiembre de 2007) con miras a preparar una monografía de país para la evaluación de la gestión, supervisión y verificación del plan nacional de eliminación. Se mantuvieron conversaciones con representantes de la dependencia nacional del ozono, la dependencia de gestión de proyectos y varios otros interesados directos, acerca de la gestión del plan nacional de eliminación, los resultados obtenidos, y las lecciones aprendidas, el sistema de supervisión establecido y la calidad y carácter cumplido del informe de verificación. Se deliberó además acerca de la ejecución del proyecto de eliminación de metilbromuro (MB).

39. El Funcionario superior de supervisión y evaluación y un consultor visitaron seguidamente Jamahiriya Árabe Libia (1 a 6 de septiembre de 2007) también para deliberar con la dependencia nacional del ozono y con determinados interesados directos, lo relativo a la gestión del plan nacional de eliminación. Un miembro del personal de la ONUDI participó como perito en esta visita.

*Buenos Aires, Argentina y Sao Paulo, Brasil (2 -11 de noviembre de 2007)*

40. Los días 2-10 de noviembre el Funcionario superior de supervisión y evaluación realizó otra visita de misión con consultores a Brasil (3-8 de noviembre) y Argentina (8-10 de noviembre) de nuevo con miras a preparar monografías de país para la evaluación de la gestión, supervisión y verificación de los planes nacionales de eliminación.

### Otras visitas en misión

*Ciudad de Panamá, Panamá (31 de julio – 5 de agosto de 2007)*

41. Un funcionario superior de programas asistió a la primera reunión conjunta de las tres redes de Acción Ozono de América Latina y el Caribe que tuvo lugar del 30 de julio al 4 de agosto en la que presentó una ponencia sobre decisiones recientes del Comité Ejecutivo que tenían un impacto directo en la ejecución de los planes de eliminación nacionales y/o sectoriales

a nivel de país. Mantuvo también conversaciones con el PNUD y con el PNUMA relativas a la presentación de planes de eliminación y planes de gestión para eliminación definitiva a la 53ª reunión. Se mantuvieron conversaciones sobre cuestiones pertinentes y bilaterales con representantes de varios países de América Latina y el Caribe sobre la ejecución de planes de gestión de refrigerantes y de planes de gestión para eliminación definitiva, la preparación de un proyecto de eliminación de inhaladores de dosis medida, proyectos de metilbromuro y cuestiones de cumplimiento.

*Nueva York, EUA (7-8 de septiembre de 2007)*

42. El subdirector asistió al taller de las ONG “Lecciones por aprender del Protocolo de Montreal sobre sustancias que agotan la capa de ozono en el esfuerzo relativo al cambio climático” patrocinado por el PNUMA, en el que presentó una ponencia acerca del Fondo Multilateral y respondió a preguntas del auditorio sobre el funcionamiento del mecanismo financiero.

*Bali, Indonesia (12-14 de noviembre de 2007)*

43. Un funcionario de programas asistirá a la reunión conjunta de redes de SEAP y Asia meridional de funcionarios de SAO que tiene lugar los días 12-14 de noviembre en Bali.

#### **Dotación de personal a la Secretaría**

44. Como seguimiento de la decisión 51/39, la Secretaría ha completado el proceso de selección del puesto de Funcionario superior administrativo de categoría P5 para el cual la Sra Bouthena Bendahmane había sido seleccionada con fecha de entrada en vigor del 1 de noviembre de 2007. Esta categoría está en consonancia con la del puesto de tesorería P5 solicitado por el Comité Ejecutivo en virtud del acuerdo con el PNUMA para el suministro de servicios de tesorería y como seguimiento de la decisión 51/39(c).

45. Después de un nuevo destino de dos años en Nairobi en la Secretaría del ozono como funcionaria de comunicaciones, la Sra. Martha Leyva regresó al puesto de Ayudante ejecutivo asociado en octubre de 2007.

46. A solicitud de la Secretaría, el Director Ejecutivo del PNUMA aprobó la creación de dos puestos para ayudar en asuntos administrativos financiados con los costos de apoyo al programa pagados al PNUMA. Estos puestos son los de Funcionario asociado de recursos del personal de categoría P-2 y un puesto de servicios generales de categoría G6 con fecha de entrada en vigor de 2007. Está en marcha la contratación para estos dos puestos.

#### **Capacitación del personal**

47. La Secretaría ha continuado su programa de capacitación en idiomas. El 19 de noviembre se celebrará para el personal de la Secretaría un curso sobre formación de equipos. Facilitará la capacitación un consultor superior para formación de equipos que ha dirigido talleres en varias otras organizaciones de la ONU. El funcionario asociado de red de información asistió a un taller de capacitación en Ginebra sobre seguridad de la información y gestión de

“spam”, y el ayudante de finanzas asistió a una capacitación sobre la puesta en práctica del sistema integrado de información para gestión en Nairobi.

### **Preparativos para la reunión del Comité Ejecutivo**

48. Se efectuaron los arreglos logísticos para la 53ª reunión del Comité Ejecutivo, por celebrar en la sede de la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI) del 26 al 30 de noviembre de 2007. Se remitieron las invitaciones y la documentación de la reunión a los miembros del Comité Ejecutivo, al Presidente de la Mesa de la 19ª reunión de las Partes, al Presidente y Vicepresidente del Comité de aplicación, al Director ejecutivo del PNUMA, al Secretario ejecutivo de la Secretaría del ozono a los organismos de ejecución y a las ONG.

### **Actividades en materia de información**

49. Se colocaron en el sitio público de la web del Fondo Multilateral ([www.multilateralfund.org](http://www.multilateralfund.org)) el informe de la 52ª reunión del Comité Ejecutivo en los idiomas árabe, español, inglés y francés, un resumen para después de la reunión y un suelto para la prensa. Se creó el sitio de la 53ª reunión en la red interna con documentos e información logística acerca de la 53ª reunión. Los documentos de distribución general se colocaron en el sitio público de la web.

50. La Secretaría emprendió una serie de actividades de información para el 20º Aniversario del Protocolo de Montreal (véase párrafo 31). Se actualizó el folleto “Crear un cambio real para el medio ambiente”, fue traducido al francés y se imprimió de nuevo con la asistencia del gobierno del Canadá. Se preparó un producto interactivo de video, “Cultura del éxito” con el apoyo de Montreal International. El CD incluye un breve video de reseña más otros 90 minutos de cinta acerca del Fondo Multilateral, sus logros y lecciones aprendidas de ruidos algunos de los retos y oportunidades que le esperan. Además, se publicó también una ficha descriptiva “Supervisión, Evaluación y Aprendizaje Institucional: Lecciones del Fondo Multilateral” .

51. El 24 de octubre un representante de la Secretaría asistió a la recepción del día de Naciones Unidas patrocinada por el representante de Australia en el Consejo de la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI). En tal acontecimiento tenían quioscos de información varias organizaciones internacionales con sede en Montreal incluida la Secretaría del Fondo.

52. La Secretaría del Fondo revisó y actualizó las siguientes bases de datos, documentos y directrices operativas para la 53ª reunión:

- Inventario de proyectos aprobados al mes de julio de 2007,
- Hojas de resumen de programas de país al mes de julio de 2007,
- Políticas, Procedimientos, Directrices y Criterios al mes de julio de 2007.

—