



**Programa de las
Naciones Unidas
para el Medio Ambiente**

Distr.
GENERAL

UNEP/OzL.Pro/ExCom/46/2
13 de junio de 2005



ESPAÑOL
ORIGINAL: INGLÉS

COMITÉ EJECUTIVO DEL FONDO MULTILATERAL
PARA LA APLICACIÓN DEL
PROTOCOLO DE MONTREAL
Cuadragésima Sexta Reunión
Montreal, 4 al 8 de julio de 2005

ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA

Notificación de las decisiones de la 45ª Reunión del Comité Ejecutivo

1. El informe de la 45ª Reunión, que incluye las decisiones del Comité Ejecutivo, fue comunicado a todos los miembros del Comité Ejecutivo, a otros participantes de la 45ª Reunión y a todas las Partes del Protocolo de Montreal. Además, las decisiones relacionadas con las aprobaciones de proyectos se enviaron a los países que operan al amparo del Artículo 5 y a los organismos bilaterales y de ejecución pertinentes. Un documento posterior a la reunión en el que se resumen las decisiones adoptadas en la 45ª Reunión, se envió por correo electrónico a todos los participantes, a las Partes en el Protocolo de Montreal, a los funcionarios de la Red regional del Programa de Asistencia al cumplimiento del PNUMA, y se publicó en el sitio web del Fondo Multilateral. Asimismo, se emitió un comunicado de prensa.

2. Las decisiones que requerían cierta acción de la Secretaría o de los organismos de ejecución fueron tratadas o comunicadas de conformidad con las observaciones del Comité con vistas a su seguimiento.

3. La Secretaría encomendó al Tesorero que transfiriera los recursos para cubrir todas las solicitudes de financiación aprobadas en la 45ª Reunión a los organismos de ejecución, y/o fueran acreditados como contribuciones bilaterales de los países que no operan al amparo del Artículo 5 pertinentes.

Resumen de las propuestas hechas a la 46ª Reunión

4. La Secretaría ha llevado a cabo las siguientes actividades en preparación de la 46ª Reunión.

Situación de los recursos y la planificación

5. De conformidad con la Decisión 41/92, la Secretaría preparó información sobre la disponibilidad de recursos en relación con los planes administrativos y la situación de cumplimiento.

6. Esta información comprendía el examen de los saldos totales comprometidos de los proyectos completados que están retenidos por los organismos de ejecución y todos los gastos de apoyo de organismo asociados con los fondos remanentes de los proyectos completados, así como un cálculo de la cantidad total de recursos disponibles para las aprobaciones del Comité Ejecutivo en la 46ª Reunión. Estos recursos comprenden efectivo y pagarés registrados en la Situación de las contribuciones, más el monto de los fondos devueltos de los proyectos terminados en la forma de saldos.

7. La Secretaría examinó las aprobaciones hasta la fecha junto con la cantidad total de fondos solicitados en la 46ª Reunión en vista de las asignaciones del plan administrativo para 2005, y destacó proyectos en los planes administrativos que no han sido presentados pero son necesarios para asistir a los países a volver a la situación de cumplimiento de las medidas de control actuales del Protocolo de Montreal. Se preparó una evaluación de los compromisos a

futuro aprobados hasta la fecha y de los compromisos adicionales presentados para aprobación en la 46ª Reunión.

8. La Secretaría pidió a las dependencias nacionales del ozono que proporcionaran datos sobre el avance logrado en la ejecución de los programas de país para el año 2004, y, en algunos casos, para uno o más años en el período 2002-2003. Utilizando los datos, la Secretaría preparó su actualización anual de la situación de cumplimiento de los países que operan al amparo del Artículo 5. En el análisis, la eliminación resultante de los proyectos en curso se dedujo del último consumo notificado con el fin de indicar las perspectivas de que los países logren el cumplimiento. También se preparó una actualización del estado de ejecución de los proyectos en curso para todos los países que operan al amparo del Artículo 5 que se determinó que estaban en estado de incumplimiento y de los datos de consumo sectorial de SAO en la ejecución de los programas de país.

Supervisión y evaluación

9. Como seguimiento al Estudio teórico sobre los proyectos de metilbromuro en horticultura, floricultura, tabaco y usos posteriores a las cosechas (UNEP/OzL.Pro/ExCom/43/8), se realizó un estudio en el terreno que incluyó visitas y estudios de casos en 13 países. El informe final del estudio se presenta como documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/46/7.

10. De conformidad con el Programa de trabajo de supervisión y evaluación para 2005, se realizó un estudio teórico sobre el incumplimiento de la congelación del consumo de CFC, halones, metilbromuro y metilcloroformo, que se presenta como documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/46/8.

Informe refundido sobre la marcha de las actividades

11. La Secretaría recopiló datos de todos los organismos de ejecución y bilaterales para resumir el progreso y la información financiera de proyectos y actividades apoyadas por el Fondo Multilateral hasta el 31 de diciembre 2004.

Evaluación de la ejecución de los planes administrativos para el año 2004 y seguimiento a la Decisión 45/59 c)

12. La Secretaría examinó y evaluó los objetivos y logros de los proyectos de inversión de los organismos de ejecución sobre la base de los indicadores de desempeño adoptados por medio de la Decisión 41/93, los objetivos adoptados por el Comité en las Decisiones 42/8 a 42/11 y los informes sobre la marcha de las actividades y financieros de los organismos de ejecución presentados a la 46ª Reunión del Comité Ejecutivo. La Secretaría también preparó un análisis de tendencias en relación con nueve indicadores de desempeño cuantitativos utilizados en las evaluaciones de los años anteriores.

Indicadores de desempeño cualitativos

13. En respuesta a la Decisión 44/6, el personal de la Secretaría coordinó deliberaciones acerca de los indicadores de desempeño cualitativos en las reuniones de redes regionales de

oficiales nacionales del ozono en marzo y abril de 2005. En el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/46/17 se compilaron los resultados de dichas deliberaciones e información sobre la factibilidad y conveniencia de hacer extensivos los indicadores de desempeño actuales a los organismos de ejecución bilaterales.

Examen de proyectos

14. El examen de la Secretaría de los proyectos y las actividades presentadas por los organismos de ejecución ha llevado a recomendar la aprobación general de 31 tramos anuales, proyectos y actividades en total, por un monto de 19 005 188 \$EUA. Se retiraron o aplazaron 10 proyectos de inversión y otras actividades por un valor total de 3 924 395 \$EUA, incluidos proyectos en los que no se proporcionaba información adecuada o se dudaba de su admisibilidad.

Estudio sobre los criterios y las modalidades para los proyectos de demostración de enfriadores (Decisión 45/4 d)

15. En respuesta a la Decisión 45/4 d), la Secretaría preparó un estudio, con aporte de los organismos de ejecución, acerca de los criterios y las modalidades para los proyectos de demostración de enfriadores, con inclusión de cómo podrían aplicarse diferentes fondos regionales para el sector de enfriadores.

Examen del régimen de costos administrativos (Decisión 44/7)

16. Los costos administrativos del PNUD, la ONUDI y el Banco Mundial se modificaron en noviembre de 1998, pasando de una tasa uniforme del 13% aplicable a todos los proyectos a una escala graduada (Decisión 26/41), y, en diciembre de 2002, a una escala inferior que comprendía una donación de 1,5 millones \$EUA anuales por organismo destinados a financiar la unidad central (Decisión 38/68). En respuesta a la Decisión 44/7 c) y d) adoptada durante el examen anual del régimen de costos administrativos, la Secretaría examinó el nivel de costos administrativos en los que incurrieron los organismos para unidades centrales y otras actividades y el monto de ingresos para costos administrativos disponibles para los organismos de ejecución y formuló recomendaciones para modificar el régimen actual para dar cabida a las tendencias recientes y los requisitos esperados.

Informe sobre el examen de las directrices relacionadas con la recolección, la recuperación, el reciclaje y la destrucción de sustancias que agotan la capa de ozono (Decisión 44/63)

17. En respuesta a la Decisión 44/63, la Secretaría compiló decisiones y otra información pertinente proporcionada por la Reunión de las Partes y el Comité Ejecutivo respecto de la lista indicativa de categorías de costos adicionales; recolección, recuperación, reciclaje y regeneración; recuperación de refrigerantes; bancos de halones; metilbromuro; destrucción de SAO.

Acuerdos de eliminación: condiciones de flexibilidad (Decisión 45/15)

18. En respuesta a la Decisión 45/15, la Secretaría, en consulta con los organismos de ejecución, preparó una nota de estudio a ser considerada en la 46ª Reunión del Comité Ejecutivo, en la que se define el significado de los principales cambios en el uso de la financiación y la necesidad de documentar dichos cambios con anticipación en el programa de ejecución anual del país en cuestión. La Secretaría examinó las condiciones de flexibilidad en los proyectos para el sector de consumo, no relacionados con el sector de metilbromuro, y formuló algunas sugerencias para definir y gestionar los cambios principales y menores para la asignación de fondos en los acuerdos futuros que rijan los planes de eliminación nacionales o sectoriales.

Criterios para la evaluación de los informes sobre la marcha de las actividades y de las auditorías de verificación de los acuerdos plurianuales (Decisión 44/58)

19. La Secretaría modificó el documento “Criterios para la evaluación de los informes sobre la marcha de las actividades y de las auditorías de verificación de los acuerdos plurianuales” (UNEP/OzL.Pro/ExCom/44/70) sobre la base de los puntos de vista expresados por los miembros del Comité Ejecutivo en la 44ª Reunión y de los resultados del taller realizado el 6 de abril, durante la 45ª Reunión.

Sector de producción

20. El consultor finalizó el informe de la auditoría técnica de producción de SAO en Rumania, que se presentó al Gobierno de Rumania para que formulara comentarios. El informe estará a disposición de los miembros del Subgrupo en la 46ª Reunión.

Documentos y notas de estudio sobre políticas preparados por el Fondo

21. De los documentos presentados para consideración de la 46ª Reunión, los siguientes fueron preparados por la Secretaría del Fondo (esta lista no incluye el examen de las propuestas de proyecto individuales):

- i) Orden del día provisional y orden del día comentado del Comité Ejecutivo;
- ii) Actividades de la Secretaría;
- iii) Situación/perspectivas de los países que operan al amparo del Artículo 5 en relación con el cumplimiento de las medidas de control iniciales e intermedias del Protocolo de Montreal;
- iv) Enmienda al programa de trabajo de supervisión y evaluación para el año 2005;
- v) Informe refundido sobre la marcha de las actividades;

- vi) Comentarios y recomendaciones de los informes sobre la marcha de actividades de organismos de ejecución y bilaterales para el año 2004;
- vii) Evaluación de la ejecución de los planes administrativos para el año 2004 y seguimiento a la Decisión 45/59 c);
- viii) Indicadores de desempeño cualitativos y factibilidad y conveniencia de hacer extensivos los indicadores de desempeño actuales a los organismos de ejecución bilaterales (seguimiento a las Decisiones 44/6 y 45/59 d) ii));
- ix) Demoras en la ejecución de proyectos y seguimiento a la Decisión 45/59 e);
- x) Informe sobre la ejecución de proyectos aprobados con requisitos específicos de presentación de informes;
- xi) Reseña de las cuestiones identificadas durante el examen de proyectos;
- xii) Cooperación bilateral;
- xiii) Comentarios y recomendaciones acerca de las enmiendas a los programas de trabajo para el año 2005 del PNUMA, el PNUD y la ONUDI;
- xiv) Hojas de evaluación de proyectos, y comentarios y recomendaciones sobre todos los proyectos y actividades presentados a la 46ª Reunión;
- xv) Estudio sobre los criterios y las modalidades para los proyectos de demostración de enfriadores (Decisiones 45/4 d) y 45/60);
- xvi) Estados de cuentas provisionales del año 2004;
- xvii) Examen del régimen de costos administrativos (Decisión 44/7);
- xviii) Informe sobre el examen de las directrices relacionadas con la recolección, la recuperación, el reciclaje y la destrucción de sustancias que agotan la capa de ozono (Decisión 44/63);
- xix) Acuerdos de eliminación: condiciones de flexibilidad (Decisión 45/15);
- xx) Criterios para la evaluación de los informes sobre la marcha de las actividades y de las auditorías de verificación de los acuerdos plurianuales (Decisión 44/58);
- xxi) Informe sobre el funcionamiento del Comité Ejecutivo (Decisiones 44/57 y 45/56 b));
- xxii) Proyecto de esquema de manual del Comité Ejecutivo (Decisión 45/59 d) i)).

Asistencia a reuniones y misiones realizadas

Misiones de la Directora

Beijing, China (20-23 de abril de 2005)

22. La Directora, acompañada por un Oficial superior de gestión de proyectos, viajó a Beijing (China) para asistir a la Reunión de la Red de Oficiales del Ozono de Asia Meridional y del Sudeste Asiático y el Pacífico (SEAP), en la que se reunió con el Director Regional del PNUMA para Asia y el Pacífico y oficiales superiores de la SEPA.

Lindau, Alemania (25-27 de abril de 2005)

23. Respondiendo a la invitación del GETE y de conformidad con lo solicitado en la Decisión 44/62, la Directora asistió a la reunión del GETE del 25 al 27 de abril, para brindar asistencia en el examen del proyecto de informe sobre la reposición del Fondo Multilateral para 2006-2008. Allí tuvo oportunidad de deliberar acerca de las cuestiones pendientes relativas a la reposición con miembros del Grupo Especial de Reposición y de proporcionar al GETE la información adicional necesaria.

Washington D.C., EE.UU. (6-8 de mayo de 2005)

24. La Directora asistió a una parte de la reunión del Consejo del Fondo para el Medio Ambiente Mundial (FMAM) del 6 al 8 de junio de 2005. También asistió a parte de la reunión un Oficial superior de proyectos (7-8 de junio) que asistió a la Reunión sobre la Cuarta Reposición del Fondo Fiduciario del FMAM (9-10 de junio).

Misiones de otros funcionarios de la Secretaría

25. El Director Adjunto (Cooperación Económica) hizo una presentación acerca de la experiencia del Fondo Multilateral y, en especial, acerca de la necesidad de hacer coincidir los compromisos de financiación con los compromisos de cumplimiento de los países en la Séptima Conferencia Internacional de Cumplimiento y Aplicación, celebrada en Marrakech, Marruecos (9-15 de abril de 2005). La reunión fue organizada por la Red Internacional para el Cumplimiento y Ejecución de las Normas Ambientales (INECE), y contó con la asistencia de participantes de más de 60 países.

26. Representantes de la Secretaría del Fondo asistieron a todas las reuniones de las redes regionales realizadas entre las 45ª y 46ª Reuniones. Estas reuniones ofrecieron la oportunidad de realizar presentaciones y recabar las opiniones de los oficiales de las dependencias nacionales del ozono sobre los indicadores de desempeño cualitativos propuestos en la 44ª Reunión del Comité Ejecutivo (Decisión 44/6). La interacción directa en las siguientes reuniones de redes también proporcionó al personal de la Secretaría la oportunidad de brindar a los oficiales nacionales del ozono información actualizada acerca de las decisiones recientes adoptadas por el Comité Ejecutivo:

- Reunión temática (Aduanas) de América Central, México, Cuba, República Dominicana, Venezuela y Colombia (Panamá, Panamá, 11-15 de abril). El Oficial Superior de Proyectos hizo una presentación acerca del informe sobre la evaluación de los proyectos de capacitación de oficiales de aduanas y sistemas de otorgamiento de licencias considerados por el Comité Ejecutivo en su 45ª Reunión (UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/11).
- Reunión principal de Oficiales del Ozono de los Países Anglófonos del Caribe (Bridgetown, Barbados, 18-20 de abril).
- Reunión principal de la Red de Oficiales del Ozono del África Francófona (Nouakchott, Mauritania, 19-20 de abril).
- Reunión de la Red de Oficiales del Ozono del Asia Meridional y del Sudeste Asiático y el Pacífico (SEAP) (Beijing, China, 20-24 de abril).
- Reunión principal de la Red de Oficiales de las SAO para Asia Occidental (Amman, Jordania, 26-28 de abril). También se celebraron reuniones con el Comité de Dirección del Banco de Halones de Asia Occidental y la GTZ.
- Reunión principal de la Red de Oficiales del Ozono del África Anglófona (Nairobi, Kenya, 13-16 de junio).

27. El Oficial Superior de Supervisión y Evaluación asistió al 9º Taller de Agentes Financieros del Banco Mundial en Washington, D.C. (30 de marzo al 1 de abril de 2005) en el que presentó los resultados preliminares de la evaluación de los planes de gestión de refrigerantes en los países que no son de bajo volumen de consumo de SAO y analizó futuros estudios de casos sobre planes nacionales de eliminación y planes sectoriales. También se reunió con el Director de la Unidad de Supervisión y Evaluación del FMAM e intercambió información acerca de los avances recientes en los programas de supervisión y evaluación del FMAM y la Secretaría del Fondo.

28. El Oficial Superior de Supervisión y Evaluación viajó a Italia, Irán, Turquía y Siria (26 de abril al 11 de mayo de 2005). El propósito de la visita a Roma (Italia) fue asistir a una reunión del Grupo de Evaluación de las Naciones Unidas (UNEG) a fin de obtener una actualización acerca de los avances recientes en las políticas y métodos de evaluación de la ONU y reunirse con los jefes de las unidades de evaluación de los organismos de ejecución. Las visitas a Irán, Siria y Turquía se relacionaron con la evaluación de los proyectos de metilbromuro.

Reunión de coordinación entre organismos

29. El 20 de mayo de 2005 se celebró una reunión de coordinación sobre aspectos especiales de la Decisión 45/4 d) del Comité Ejecutivo relacionada únicamente con los proyectos de enfriadores. La reunión contó con la asistencia de representantes del PNUD, la ONUDI y el Banco Mundial. Los resultados de las deliberaciones se incorporaron en el documento de

políticas sobre enfriadores (UNEP/OzL.Pro/ExCom/46/37) preparado para consideración del Comité Ejecutivo.

Actividades financieras

30. La Secretaría ha desempeñado una función activa en cuanto a los asuntos financieros, examinando los estados de cuentas de 2004, la situación del Fondo, el acuerdo entre el Tesorero y los organismos de ejecución, la finalización de medidas acerca del taller sobre metodologías y procedimientos comunes y las recomendaciones y medidas de seguimiento del estudio de ICF.

Personal de la Secretaría

31. Desde que se ofreció a la Asistente Ejecutiva Adjunta una reasignación a la Secretaría del Ozono durante un período inicial de 14 meses a partir del 5 de septiembre de 2005, la Secretaría coordinó los arreglos para la transferencia de este miembro del personal a Nairobi y está haciendo los arreglos para coordinar su reemplazo de modo similar.

Preparación para la 46ª Reunión del Comité Ejecutivo

32. Se realizaron arreglos logísticos para la 46ª Reunión del Comité Ejecutivo, que se llevará a cabo en la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI) del 4 al 8 de julio de 2005. Se enviaron cartas de invitación y documentos de la reunión a los miembros del Comité Ejecutivo, al Presidente de la Mesa de la 16ª Reunión de las Partes, al Presidente y el Vicepresidente del Comité de Aplicación, al Director Ejecutivo del PNUMA, al Secretario Ejecutivo de la Secretaría del Ozono, a los organismos de ejecución, al Tesorero y a organizaciones no gubernamentales.

Preparación para otras reuniones

33. La Secretaría del Fondo proporcionó apoyo logístico a la Secretaría del Ozono para la organización de las reuniones de la 25ª Reunión del Grupo de Trabajo de composición abierta (OEWG), la Segunda Reunión Extraordinaria de las Partes, la 34ª Reunión del Comité de Aplicación establecido con arreglo al procedimiento relativo al incumplimiento del Protocolo de Montreal y la Primera Reunión de la Mesa de la 16ª Reunión de las Partes en el Protocolo de Montreal, que se celebrará a fines de junio o principios de julio de 2005.

Actividades de información

34. Se publicaron el informe de la 45ª Reunión en árabe, español, francés e inglés, un resumen posterior a la reunión y un comunicado de prensa en el sitio web público (www.multilateralfund.org).

35. Se creó un área que contiene documentos e información logística sobre la 46ª Reunión en la red intranet del Fondo Multilateral. Además, se publicaron en el sitio web público los documentos de distribución general cuatro semanas antes de la 46ª Reunión.

36. La Secretaría preparó un folleto sobre el Fondo Multilateral que se distribuirá en la 25ª reunión del OEWG. El folleto está dirigido a los funcionarios gubernamentales a cargo de las políticas y se centra en las características del Fondo y sus logros.

37. En vista de la transición de Eudora a Microsoft Outlook, la Secretaría ofreció al personal una sesión de capacitación para principiantes en Microsoft Outlook.

38. La Secretaría del Fondo revisó y actualizó las siguientes bases de datos, documentos y directrices operativas con vistas a la 46ª Reunión:

- Inventario de proyectos aprobados a abril de 2005,
- Hojas de resumen de programas de país a abril de 2005,
- Políticas, procedimientos, directrices y criterios a abril de 2005,
- Hojas de resumen de informes de terminación de proyectos.
