



**Programa de las  
Naciones Unidas  
para el Medio Ambiente**

Distr.  
LIMITADA

UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/17  
8 de marzo de 2005



ESPAÑOL  
ORIGINAL: INGLÉS

---

COMITÉ EJECUTIVO DEL FONDO MULTILATERAL  
PARA LA APLICACIÓN DEL  
PROTOCOLO DE MONTREAL  
Cuadragésima Quinta Reunión  
Montreal, 4 al 8 de abril de 2005

**ENMIENDAS AL PROGRAMA DE TRABAJO DEL PNUMA PARA 2005**

## COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES DE LA SECRETARÍA DEL FONDO

1. El PNUMA solicita del Comité Ejecutivo la aprobación de una suma de 1 793 213 \$EUA a título de enmiendas a su programa de trabajo para 2005, más costos de apoyo al organismo por una suma de 171 541 \$EUA.

2. En la Tabla 1 siguiente se presentan las actividades propuestas en las enmiendas al programa de trabajo del PNUMA:

Tabla 1: Enmiendas al programa de trabajo del PNUMA

País	Actividad/Proyecto		Monto solicitado \$EUA	Monto recomendado \$EUA
<b>SECCIÓN A: ACTIVIDADES RECOMENDADAS PARA SU APROBACIÓN GENERAL</b>				
<b>A1. Renovación de proyectos de fortalecimiento institucional:</b>				
<b>Toneladas PAO</b>				
República Centroafricana	Extensión del proyecto de fortalecimiento institucional, fase IV	n/d	60 000	60 000
Comoras	Extensión del proyecto de fortalecimiento institucional, fase IV	n/d	60 000	60 000
Congo	Extensión del proyecto de fortalecimiento institucional, fase IV	n/d	60 000	60 000
Georgia	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase IV	n/d	60 667	60 667
Lesotho	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase III	n/d	26 000	26 000
Mauricio	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase II	n/d	60 000	60 000
Subtotal para proyectos de fortalecimiento institucional:			326 667	326 667
<b>A2. Otras actividades:</b>				
Mundial	Asistencia para aumento de sensibilización regional 2000		200 000	200 000
Subtotal para otras actividades			200 000	200 000
<b>SUBTOTAL SECCIÓN A</b>			<b>526 667</b>	<b>526 667</b>
<b>SECCIÓN B: ACTIVIDADES RECOMENDADAS PARA CONSIDERACIÓN INDIVIDUAL</b>				
<b>B1. Preparación del proyecto:</b>				
Fiji	Desarrollo de un plan de eliminación total de SAO		15 000	
Subtotal para actividades de preparación de proyecto:			15 000	
<b>B2. Renovación de proyectos de fortalecimiento institucional:</b>				
<b>Toneladas PAO</b>				
Dominica	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase II (segundo año)	n/d	13 000	
Honduras	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase IV	n/d	60 000	
San Vicente y las Granadinas	Renovación del proyecto de fortalecimiento institucional, fase II (segundo año)	n/d	30 000	
Subtotal para proyectos de fortalecimiento institucional			103 000	
<b>B3. Otras actividades:</b>				
Mundial	Materiales de sensibilización eficaz		120 000	
Región: AFR	Proyecto subregional sobre armonización de los mecanismos legislativos y normativos para mejorar la supervisión y el control del consumo de SAO en el África anglófona		140 000	
Subtotal para otras actividades			260 000	
<b>SUBTOTAL SECCIÓN B</b>			<b>378 000</b>	

País	Actividad/Proyecto	Monto solicitado \$EUA	Monto recomendado \$EUA
<b>SECCIÓN C: ACTIVIDADES EN PLANES DE GESTIÓN DE REFRIGERANTES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>			
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: desarrollo de reglamentos sobre el ozono y cooperación regional para la ejecución	20 000	[1]
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: programa de creación de sensibilización sobre eliminación de SAO conforme al Protocolo de Montreal	20 000	[1]
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: programa de capacitación de instructores para oficiales de aduanas y de aplicación	55 000	[1]
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: programa de capacitación de instructores para el sector de servicio y mantenimiento de refrigeración	29 000	[1]
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: creación de capacidad técnica e intercambio de información sobre gestión de halones	20 000	[1]
Bhután	Ejecución del Programa de País/Plan de gestión de refrigerantes: supervisión de la ejecución del proyecto de plan de gestión de refrigerantes	30 000	[1]
China	Plan de eliminación gradual de CFC en el sector de servicio y mantenimiento de refrigeración	450 000	[2]
Guinea	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: programa de capacitación de oficiales de aduanas	25 000	[3]
Guinea	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: programa de capacitación para el sector de refrigeración	25 000	[3]
Guinea	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: supervisión de las actividades	20 000	[3]
Malí	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: fase 2 de capacitación para el control de las SAO y los equipos que contienen SAO	29 546	[4]
Malí	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: fase 2 de capacitación para técnicos en refrigeración	25 000	[4]
Malí	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: supervisión de las actividades	20 000	[4]
Myanmar	Ejecución del plan de gestión de refrigerantes: preparación de reglamentos sobre SAO	13 000	[5]
Myanmar	Ejecución del plan de gestión de refrigerantes: supervisión de la ejecución del plan de gestión de refrigerantes	22 000	[5]
Nicaragua	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: programa para la certificación y otorgamiento de licencias a técnicos en refrigeración	40 000	[6]
Nicaragua	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: programa para la prevención del comercio ilícito de CFC	15 000	[6]
Nicaragua	Ejecución de actualización del plan de gestión de refrigerantes: programa de supervisión y control de las actividades	30 000	[6]
Subtotal para planes de gestión de refrigerantes y proyectos de inversión		888 546	
<b>SUBTOTAL SECCIÓN C</b>		888 546	
Subtotal		1 793 213	
Costos de apoyo del organismo (nulos para el fortalecimiento institucional y 13% para otras actividades):		171 541	
Total:		1 964 754	

[1] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/45

[2] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/26

[3] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/30

[4] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/36

[5] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/39

[6] Considerado en el documento UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/40

## ACTIVIDADES RECOMENDADAS PARA SU APROBACIÓN GENERAL

### A1: Renovación de proyectos de fortalecimiento institucional

a)	República Centroafricana (fase IV)	60 000 \$EUA
b)	Comoras (fase IV)	60 000 \$EUA
c)	Congo (fase IV)	60 000 \$EUA
d)	Georgia (fase IV)	60 667 \$EUA
e)	Lesotho (fase III)	26 000 \$EUA
f)	Mauricio (fase II)	60 000 \$EUA

#### Descripción del proyecto

3. Las descripciones de los proyectos de fortalecimiento institucional de seis los países mencionados se presentan en el Anexo I de este documento.

#### Comentarios de la Secretaría del Fondo

4. Comoras, Congo, Mauricio y República Centroafricana han solicitado que se complemente la financiación de sus proyectos de fortalecimiento institucional con 30 000 \$EUA por año de conformidad con la decisión 43/37 adoptada por el Comité Ejecutivo en la 43ª Reunión. Los cuatro países cumplen las condiciones estipuladas en la decisión 43/37, a saber:

- Todos son países de bajo o muy bajo consumo de SAO;
- Todos han asignado a oficiales de tiempo completo para administrar sus dependencias del ozono; y
- En todos los países hay sistemas nacionales de otorgamiento de licencias que controlan la importación de SAO vigentes.

5. Lesotho (que no es Parte de la Enmienda de Montreal) y es un país de muy bajo consumo, indicó en su informe sobre la marcha de las actividades que se estaban aplicando iniciativas para preparar un sistema nacional de otorgamiento de licencias. Lesotho indicó que el Parlamento había aprobado recientemente reglamentos para controlar el movimiento transfronterizo de SAO que estaban a la espera de su publicación oficial.

#### Recomendaciones de la Secretaría del Fondo

6. La Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de los proyectos mencionados, con el nivel de financiación que se indica en la Tabla 1. El Comité Ejecutivo puede considerar manifestar a los Gobiernos de los países los comentarios adicionales indicados en el Anexo II de este documento.

7. El Comité Ejecutivo también podría considerar si Lesotho podría presentar a una reunión futura una solicitud para un aumento prorrateado de la financiación para la fase III de su

proyecto de fortalecimiento institucional una vez que los reglamentos sobre las SAO entren en vigor.

## **A2: Otras actividades**

### Recomendación de la Secretaría del Fondo

8. La Secretaría del Fondo recomienda la aprobación general de la actividad que se lista en la Sección A2 de la Tabla 1 anterior con el nivel de financiación que se indica.

## **SECCIÓN B: ACTIVIDADES RECOMENDADAS PARA CONSIDERACIÓN INDIVIDUAL**

### **B1: Preparación de proyectos**

#### Fiji: Desarrollo de un plan de eliminación total de SAO

##### Descripción del proyecto

9. El PNUMA solicita financiación para preparación de proyecto por valor de 15 000 \$EUA más costos de apoyo de organismo para preparar su parte de un proyecto para lograr y sostener la eliminación de todas las SAO en Fiji. El PNUD ha solicitado financiación adicional en su programa de trabajo (UNEP/OzL.Pro/ExCom/45/18), con lo que la solicitud total para preparación de proyecto de esta actividad es de 31 870 \$EUA. El proyecto resultante, que será ejecutado conjuntamente por el PNUMA y el PNUD, está destinado a eliminar el consumo de metilbromuro recientemente identificado, y a proporcionar asistencia adicional ya identificada con las actividades usuales de una actualización de plan de gestión de refrigerantes, que permitirá a Fiji sostener la eliminación de CFC lograda inicialmente en el año 2000.

##### Comentarios de la Secretaría del Fondo

10. El consumo de CFC de Fiji es nulo desde 2000. Fiji recibió un plan de gestión de refrigerantes anterior a la decisión 31/48 (directrices para los planes de gestión de refrigerantes) y, por lo tanto, no realizó ninguna actividad para cumplir con las medidas de control del Protocolo de Montreal para los CFC de 2005 y 2007 sin asistencia adicional. Sin embargo, Fiji ha podido adelantarse a los requisitos de control del Protocolo y reducir su consumo de CFC a un consumo nulo anualmente.

11. De conformidad con la decisión 31/48, Fiji preparó un informe detallado de sus circunstancias actuales respecto de la eliminación de los CFC. Este informe, que ha sido examinado por la Secretaría, ha identificado asistencia específica y limitada, que incluye equipos de recuperación y reciclaje, equipos de identificación de CFC y cursos de capacitación que, según el informe, permitirían a Fiji tomar medidas para asegurar que se sostenga la eliminación de CFC. Fiji había considerado inicialmente solicitar una actualización de plan de gestión de refrigerantes conforme a la decisión 31/48. La Secretaría notificó al PNUMA y al PNUD que, dado que Fiji ya había cumplido con las medidas de control de 2005 y 2007 para los CFC, dicha solicitud podría no resultar admisible para recibir financiación.

12. El consumo de metilbromuro notificado por Fiji a la Secretaría del Ozono con arreglo al Artículo 7 fue de 2,10 toneladas PAO en comparación con un consumo básico de 0,67 toneladas PAO. En la decisión XVI/23, las Partes determinaron que Fiji se hallaba en situación de incumplimiento de las medidas de control del Protocolo de Montreal para el metilbromuro y solicitaron a Fiji que presente un plan de acción. También se señaló que Fiji podría presentar una solicitud de cambio de su consumo básico para el metilbromuro. La asistencia preparatoria para el PNUD en conjunto con el PNUMA permitiría determinar las circunstancias actuales respecto del consumo de metilbromuro de Fiji, que aparentemente está aumentando, y preparar un proyecto de eliminación total.

13. Considerando que se debían tomar medidas urgentes para reducir el consumo de metilbromuro de Fiji, y que Fiji ha identificado por sí mismo requisitos adicionales limitados para sostener la eliminación de los CFC en el país, la Secretaría sugirió que se considere la posibilidad de solicitar financiación para preparar un proyecto final para Fiji que se ocuparía del apoyo restante necesario para la eliminación de los CFC, así como de la eliminación completa del metilbromuro. La solicitud del PNUMA se presenta de conformidad con lo antedicho.

14. El proyecto se ha remitido para consideración individual, dado que se solicita financiación para brindar apoyo o sostener un consumo nulo de CFC. Existe un antecedente relacionado en la decisión 39/48, por medio de la cual el Comité Ejecutivo decidió proporcionar apoyo de financiación limitada para los países que tenían un consumo básico para metilbromuro pero no registraban ningún consumo actual de metilbromuro. El asunto de criterios subyacente también ha sido planteado por la Secretaría dentro del contexto de la Cuestión 7 a) del Orden del Día, Reseña de las cuestiones identificadas durante el examen de proyectos. El proyecto también amerita consideración debido a la alta calidad del informe presentado por Fiji, en el que se cuantifican necesidades precisas y limitadas.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

15. El Comité Ejecutivo podría considerar si aprueba la solicitud de preparación de proyecto con el nivel de financiación indicado en la Tabla 1 sobre la base de la información precedente y según las conclusiones derivadas del debate de la Cuestión 7 a) del Orden del Día. Todas las aprobaciones estarían sujetas a la condición de que todas las propuestas de financiación para CFC del proyecto resultante estuvieran directamente relacionadas con las necesidades específicas identificadas y cuantificadas en el informe de Fiji sobre la ejecución de su plan de gestión de refrigerantes.

#### **B2: Renovación de proyectos de fortalecimiento institucional**

a)	Honduras (fase IV)	60 000 \$EUA
b)	Dominica (fase II) (segundo año)	13 000 \$EUA
c)	San Vicente y las Granadinas (fase II) (segundo año)	30 000 \$EUA

a) Honduras, Renovación de la fase IV de fortalecimiento institucionalDescripción del proyecto

16. La descripción del proyecto de fortalecimiento institucional para Honduras se presenta en el Anexo I de este documento.

Comentarios de la Secretaría del Fondo

17. Honduras consumió 219,1 toneladas PAO de CFC y 366,5 toneladas PAO de metilbromuro en 2003. Mientras que el consumo de CFC fue inferior al nivel de congelación de Honduras de 331,6 toneladas PAO, el consumo de metilbromuro fue superior a su nivel de congelación de 259,4 toneladas PAO. Por lo tanto, Honduras se halla en situación de incumplimiento de las medidas de control del Protocolo para el metilbromuro.

18. Sin embargo, la 15ª Reunión de las Partes, al tiempo que señaló la situación de incumplimiento de Honduras, también reconoció en su decisión XV/35 la devastación y el trastorno para la agricultura que causó el huracán Mitch en octubre de 1998, lo cual contribuyó a un mayor uso de metilbromuro, y aplaudió el esfuerzo que Honduras había realizado para recuperarse de esa situación. La decisión también avaló el plan de acción de Honduras para un rápido retorno a la situación de cumplimiento, que requería entre otras cosas la disminución del consumo de metilbromuro de 412,52 toneladas PAO en 2002 de la manera siguiente:

- i) A 370,0 toneladas PAO en 2003;
- ii) A 306,1 toneladas PAO en 2004;
- iii) A 207,5 toneladas PAO en 2005;

19. El consumo de metilbromuro de Honduras en 2003, de 366,5 toneladas PAO, cumple con su primera obligación conforme a la decisión 15/35. Se han aprobado proyectos para Honduras que, una vez ejecutados, le permitirán cumplir con los objetivos de reducción convenidos.

20. Honduras es un país de bajo volumen de consumo de SAO. Ha establecido un sistema de otorgamiento de licencias y cupos de importación para los CFC y el metilbromuro que están en vigor desde el 13 de noviembre de 2002. Honduras también ha asignado a un oficial de tiempo completo y, por lo tanto, resulta elegible para recibir un complemento de su financiación para fortalecimiento institucional de acuerdo con la decisión 43/37.

Recomendaciones de la Secretaría del Fondo

21. La Secretaría del Fondo y el PNUMA han acordado el nivel de financiación para la renovación del proyecto de fortalecimiento institucional para Honduras como se indica en la Tabla 1 anterior. La solicitud de Honduras se presenta para consideración individual sobre la base de los comentarios de la Secretaría precedentes. El Comité Ejecutivo pudiera manifestar al Gobierno de Honduras los comentarios que figuran en el Anexo II de este documento tras la aprobación del proyecto.

b) Dominica: Renovación de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional, segundo año

**Dominica: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Noviembre de 1998	30 000
Fase II: Abril de 2004 (1er. año)	13 000
<b>Total</b>	<b>43 000</b>
Monto solicitado para renovación (Fase II) (2do. Año) (\$EUA):	30 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	13 000
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase II (2do. año) de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	13 000
Fecha de aprobación del programa de país	Noviembre de 1998
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1997), (toneladas PAO)	1,5
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	1,5
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	1,5
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	1,4
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0,1
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	136 170
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	59 980
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	0
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	0

\* El costo total de la renovación de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional para dos años será de 26 000 \$EUA.

Información de antecedentes

22. La solicitud de aprobación de la renovación de la Fase II del proyecto de fortalecimiento institucional de Dominica se consideró inicialmente en la 42ª Reunión del Comité Ejecutivo. En ese momento, Dominica se hallaba en situación de incumplimiento de sus obligaciones de presentación de informes así como de la congelación del consumo de CFC, y la 15ª Reunión de las Partes le solicitó que tomara diversas medidas que se ocuparan de la situación de incumplimiento. En consecuencia, el Comité Ejecutivo decidió aprobar la renovación de los proyectos de fortalecimiento institucional para Dominica solamente por un año en la inteligencia

de que dicha aprobación sería sin perjuicio del funcionamiento del mecanismo del Protocolo de Montreal respecto del incumplimiento.

#### Comentarios de la Secretaría del Fondo

23. Dominica ha adoptado ahora las medidas necesarias para ocuparse de su situación de incumplimiento. Ha notificado los datos solicitados de manera puntual. Los datos notificados por Dominica a la Secretaría del Ozono indican que el consumo de 2003 fue de 1,4 toneladas PAO, que es inferior a su consumo básico de 1,5 toneladas PAO. Por lo tanto, Dominica cumplía con la congelación del consumo de CFC. Dominica no consume ninguna otra sustancia controlada.

24. Como país de muy bajo consumo de SAO, Dominica podría recibir un complemento para su nivel actual de financiación de hasta 30 000 \$EUA (decisión 43/37) si cumpliera con las condiciones estipuladas en la decisión. Sin embargo, Dominica no cumple actualmente con las condiciones para recibir la financiación complementaria, ya que no se encuentra vigente un sistema de otorgamiento de licencias para controlar la importación de SAO. Dominica informó que “se habían redactado proyectos de ley, que estaban siendo examinados por la Oficina del Fiscal General”. Aparentemente, los procesos para poner en vigencia un sistema de otorgamiento de licencias no estarán completos dentro del plazo del proyecto de fortalecimiento institucional renovado.

25. La Secretaría del Fondo y el PNUMA han acordado el nivel de financiación para la renovación del proyecto de fortalecimiento institucional para Dominica como se indica en la Tabla 1 anterior.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

26. En consideración de la información proporcionada en los comentarios de la Secretaría precedentes, el Comité Ejecutivo puede considerar oportuno aprobar la liberación de la financiación para el segundo año de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional para Dominica con un nivel de financiación de 13 000 \$EUA.

c) San Vicente y las Granadinas: Renovación de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional, segundo año

#### **San Vicente y las Granadinas: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Julio de 1998	30 300
Fase II: Abril de 2004 (1er. año)	13 130
<b>Total</b>	<b>43 430</b>
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	30 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	30 000*
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase II (2do. año) de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	30 000*

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Fecha de aprobación del programa de país	Julio de 1998
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1996), (toneladas PAO)	3,6
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	3,4
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	1,8
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	3,1
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0,3
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	188 619
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	92 424
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	0
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	0

\* El costo total de la renovación de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional para dos años será de 43 130 \$EUA.

### Información de antecedentes

27. La solicitud de aprobación de la renovación de la Fase II del proyecto de fortalecimiento institucional de San Vicente y las Granadinas se consideró inicialmente en la 42ª Reunión del Comité Ejecutivo. En ese momento, San Vicente y las Granadinas se hallaba en situación de incumplimiento de la congelación del consumo de CFC y tampoco había cumplido con todas sus obligaciones de presentación de informes conforme al Protocolo. En consecuencia, el Comité Ejecutivo decidió aprobar la renovación del proyecto de fortalecimiento institucional para San Vicente y las Granadinas solamente por un año en la inteligencia de que dicha aprobación sería sin perjuicio del funcionamiento del mecanismo del Protocolo de Montreal respecto del incumplimiento.

28. En la decisión XV/42 de la 15ª Reunión de las Partes, se pidió a San Vicente y las Granadinas que presentara al Comité de Aplicación un plan de acción con parámetros de referencia y plazos concretos para garantizar un pronto retorno a la situación de cumplimiento. San Vicente y las Granadinas ha presentado su plan de acción conforme a la decisión XV/42 que fue avalado por la 16ª Reunión de las Partes en su decisión XVI/30. Según el plan, San Vicente y las Granadinas se compromete a reducir su consumo de CFC de 3,07 toneladas PAO en 2003 a 2,15 toneladas PAO en 2004, 1,39 toneladas PAO en 2005 y otras reducciones anuales subsiguientes hasta la eliminación completa para el año 2010.

29. Las Partes que operan al amparo del Artículo 5.1 deben presentar los datos de consumo de 2004 a la Secretaría del Fondo a partir del 1 de mayo. Sin embargo, la Secretaría recibió una nota del Gobierno de San Vicente y las Granadinas que describe las medidas adoptadas para reducir el consumo de CFC en el país. Éstas incluyen la promulgación de una ley para dar respaldo legal al Protocolo de Montreal y los reglamentos y sistemas de otorgamiento de licencias y de cupos relacionados. Los cupos para 2004 se asignaron a cuatro importadores y representan un total de 2,08 toneladas PAO, cifra inferior a las 2,15 toneladas PAO con las que se comprometió el país.

30. San Vicente y las Granadinas ha asignado a un oficial de tiempo completo para administrar su Dependencia Nacional del Ozono.

31. La Secretaría del Fondo y el PNUMA han acordado el nivel de financiación para la renovación del proyecto de fortalecimiento institucional para San Vicente y las Granadinas como se indica en la tabla anterior.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

32. En consideración de la información proporcionada en los comentarios de la Secretaría precedentes, el Comité Ejecutivo puede considerar oportuno aprobar la liberación de la financiación para el segundo año de la fase II del proyecto de fortalecimiento institucional para San Vicente y las Granadinas con el nivel de financiación de 30 000 \$EUA.

### **B3: Otras actividades**

#### Mundial: Materiales de sensibilización eficaz

##### Descripción del proyecto

33. El PNUMA ha solicitado 120 000 \$EUA más costos de apoyo de organismo para desarrollar materiales de sensibilización que se puedan adaptar localmente para divulgar la cuestión del ozono por medio de la televisión, la radio y materiales impresos, especialmente materiales educativos para niños. Los materiales de sensibilización continuarán con el tema de Ozzy Ozone creado en un video para niños producido como resultado de un proyecto aprobado en la 30ª Reunión del Comité Ejecutivo (100 000 \$EUA más costos de apoyo). El PNUMA prevé que los materiales estarán disponibles para la Cumbre Internacional de Niños sobre el Medio Ambiente, que se realizará en Aichi, Japón, entre el 26 y el 29 de julio de 2005, y posteriormente para que sea utilizado por las dependencias nacionales del ozono en sus campañas de día del ozono individuales el 16 de septiembre de 2005.

#### Comentarios de la Secretaría del Fondo

34. La Secretaría señala que el proyecto original había sido aprobado antes de que se iniciara el Programa de Asistencia al Cumplimiento. El PNUMA también indicó en su comunicación que: se están llevando a cabo actividades de educación y comunicación en el nivel nacional por medio de las dependencias nacionales del ozono dentro de los proyectos de fortalecimiento institucional. El centro de intercambio de información del PNUMA también ha desarrollado

herramientas de educación y comunicación que suministra a las dependencias nacionales del ozono para su uso en las campañas nacionales (supuestamente, incluirán también el video de dibujos animados de Ozzy Ozone), y: El PNUMA recibe actualmente 200 000 \$EUA por año adicionales a los recursos del Programa de Asistencia al Cumplimiento destinados a asistencia para la creación de sensibilización regional.

35. La Secretaría sugirió al PNUMA que las actividades de creación de sensibilización parecían ser una pieza central del Programa de Asistencia al Cumplimiento y que podrían canalizarse a través de dicho programa, en lugar de por medio de solicitudes de financiación para otros proyectos. En la medida en que el PNUMA no haya hecho provisiones para dichas actividades en el presupuesto de 2005, el PNUMA podría considerar incluir esta propuesta con la presentación del presupuesto mundial del Programa de Asistencia al Cumplimiento para 2006. Esto brindaría al Comité Ejecutivo la oportunidad de considerar la prioridad relativa de esta actividad u otras similares dentro de las asignaciones para el Programa de Asistencia al Cumplimiento.

36. El PNUMA señaló el excepcional éxito del video de Ozzy Ozone, que se ha transmitido en 63 países y se está traduciendo a 21 idiomas sin financiación adicional del Fondo Multilateral. El objetivo de la nueva propuesta es aprovechar este impulso. El PNUMA también señaló que los fondos para creación de sensibilización no se pueden usar para actividades mundiales y que los rubros presupuestarios actuales para información del Programa de Asistencia al Cumplimiento ya están destinados a actividades específicas, tales como el boletín AcciónOzono. No se trató la cuestión de la inclusión de la solicitud en una presentación futura del Programa de Asistencia al Cumplimiento.

#### Recomendación de la Secretaría del Fondo

37. Teniendo en cuenta esta información, el Comité Ejecutivo podría considerar si desea aprobar la propuesta con el nivel de financiación indicado en la Tabla 1 o si, como alternativa, solicitará al PNUMA que la incluya en la presentación del Programa de Asistencia al Cumplimiento de 2006 de manera que se pueda considerar su prioridad relativa.

#### Regional para AFR: Proyecto subregional sobre armonización de los mecanismos legislativos y normativos para mejorar la supervisión y el control del consumo de SAO

##### Descripción del proyecto

38. El PNUMA ha solicitado financiación por valor de 140 000 \$EUA más costos de apoyo de organismo para brindar asistencia a los países de África anglófona, en cooperación con las organizaciones económicas y de comercio de África Oriental, Occidental y Meridional (Comunidad de África Oriental, Comunidad Económica de los Estados de África Occidental y la Comunidad de África Meridional para el Desarrollo) para desarrollar, adoptar y aplicar mecanismos legislativos y reglamentarios subregionales armonizados para la importación de SAO y programas de capacitación aduanera.

39. El PNUMA ha indicado que el objetivo del proyecto, en el nivel operativo, es fomentar la cooperación regional entre las autoridades reglamentarias y de aduanas nacionales, alentar la

adopción de soluciones locales y aumentar el cumplimiento de las medidas de control del Protocolo de Montreal aprovechando los lazos comerciales interregionales existentes dentro de la Comunidad de África Oriental, la Comunidad Económica de los Estados de África Occidental y la Comunidad Económica de los Estados de África Occidental. Además de los representantes de las tres organizaciones económicas y de comercio, también cooperarán la Unión Aduanera de África Meridional y la Organización Mundial de Aduanas.

40. Las medidas de apoyo y seguimiento incluyen el objetivo de celebrar un acuerdo sobre un marco legislativo y reglamentario armonizado entre los países miembros de las organizaciones de comercio, que se redactará al finalizar el período de 24 meses.

41. El proyecto tendrá una fase de preparación, que incluirá investigación y redacción de planes de acciones subregionales (seis meses de duración, 60 000 \$EUA), un taller regional conjunto de dos o tres días simultáneo con una reunión de Red (otros seis meses, 65 000 \$EUA), y una fase de terminación y ejecución (doce meses, 15 000 \$EUA). Los costos están destinados principalmente a consultores locales (uno por región) y sus viajes, y a los costos de viajes para el taller. El PNUMA también proporcionará apoyo a través del Programa de Asistencia al Cumplimiento con materiales de referencia y capacitación, apoyo para políticas y técnico y coordinación y comunicaciones.

42. Puede consultarse más información en las páginas 20 y 21 del documento de enmiendas al programa de trabajo del PNUMA (adjunto) y en la propuesta de proyecto, que puede solicitarse a la Secretaría del Fondo.

#### Comentarios de la Secretaría del Fondo

43. El interés de las tres organizaciones económicas y de comercio subregionales en cumplir con la meta de un enfoque armonizado para la supervisión y el control de las SAO es un factor clave para determinar si el proyecto podrá lograr sus objetivos. La Secretaría pidió al PNUMA que aclarara en qué medida se habían realizado consultas previas con las organizaciones pertinentes en la etapa de preparación y el nivel de interés o compromiso manifestado. El PNUMA indicó que se habían realizado amplias consultas previas con las tres organizaciones regionales. Además, la Unión Aduanera de África Meridional brindaría asistencia para la ejecución, y la propuesta se había durante la primera reunión del grupo director regional para África Oriental y Meridional de la Organización Mundial de Aduanas. El Oficial de Enlace de Inteligencia Regional de la Organización Mundial de Aduanas ofreció instalaciones de capacitación que se podrían utilizar en el proceso de implementación. La Comunidad de África Oriental y la Comunidad Económica de los Estados de África Occidental habían solicitado que se iniciara el proyecto.

44. En respuesta a las consultas de la Secretaría, el PNUMA también confirmó que las tres organizaciones regionales ya habían adoptado el sistema armonizado para la clasificación de las SAO, un requisito previo para todas las medidas de aplicación regionales.

45. Las decisiones 27/19 y 27/35 estipulan que no se podrán invertir fondos en proyectos de capacitación aduanera hasta que no se hubieran sancionado las leyes pertinentes o no se hubieran logrado progresos sustanciales para promulgar dichas leyes. El PNUMA proporcionó datos que

indican que alrededor de la mitad de los países en cuestión tenían leyes vigentes y que todos los restantes países, excepto dos, ya habían redactado proyectos de ley.

46. En la 32ª Reunión, antes de la creación del Programa de Asistencia al Cumplimiento del PNUMA, el Comité Ejecutivo aprobó una actividad similar para los países francófonos de África, a un costo de 151 500 \$EUA. El proyecto, cuya terminación se previó originalmente para junio de 2002, fue terminado a fines de 2004. La Secretaría pidió detalles acerca de los resultados de dicho proyecto, a modo de indicador de las perspectivas del proyecto actual de cumplir sus objetivos. No se ha recibido aún un informe de terminación de proyecto. Sin embargo, el PNUMA indicó en sus respuestas a los comentarios de la Secretaría que se habían aprobado y adoptado planes de acción subregionales que incluían mecanismos reglamentarios. La Comunidad Económica y Monetaria de África Central y la Unión Económica y Monetaria de África Occidental habían adoptado reglamentos subregionales para las SAO en reuniones ministeriales celebradas en octubre y noviembre de 2004. En la Comunidad Económica y Monetaria de África Central, los reglamentos habían sido avalados por los Ministros de Finanzas en febrero de 2005. El PNUMA indicó que la experiencia adquirida en el proyecto anterior se podría incorporar en la ejecución de la propuesta actual.

47. La Secretaría también pidió aclaraciones acerca de la capacidad del PNUMA para ejecutar actividades de proyecto autónomas en un momento en que se acentuaba la importancia de obtener sólidos beneficios del Programa de Asistencia al Cumplimiento, especialmente en relación con la asistencia brindada a los países para cumplir con sus objetivos de cumplimiento. El PNUMA respondió que consideraba a esta propuesta como un activo y una herramienta complementaria a las actividades del Programa de Asistencia al Cumplimiento y no una tarea adicional.

48. Si bien los indicios de los resultados del primer proyecto son positivos, la Secretaría señala que un plazo de proyecto de dos años para lograr la adopción de medidas reglamentarias subregionales no proporcionará asistencia para cumplir con las medidas de control de 2007. Si el Comité Ejecutivo decide aprobar la propuesta, se podría pedir al PNUMA que adelante la terminación por lo menos 6 meses y que informe al respecto.

#### Recomendaciones de la Secretaría del Fondo

49. Considerando la información y los comentarios precedentes, el Comité Ejecutivo podría considerar si desea aprobar la propuesta con el costo indicado en la Tabla 1. En ese caso, la aprobación se realizaría con la condición de que se inste al PNUMA a terminar el proyecto en 18 meses o menos, y se le pida que suministre un informe de terminación para fines de 2006.

**Anexo I**

**PROPUESTAS DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

**República Centroafricana: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Noviembre de 1995	45 600
Fase II: Noviembre de 1998	30 400
Fase III: Noviembre de 2002	39 520
<b>Total</b>	<b>115 520</b>
Monto solicitado para renovación (Fase IV) (\$EUA):	60 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	60 000
Costo de apoyo a la organización (\$EUA)	0
<b>Costo total de la Fase IV de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral</b>	<b>60 000</b>
Fecha de aprobación del programa de país	Noviembre de 1995
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1993), (toneladas PAO)	31,2
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	4,3
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	11,3
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	4,3
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	534 540
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	393 842
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	14,8
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	9,0

Informe sobre la marcha de las actividades

1. La fase III del proyecto de fortalecimiento institucional fue aprobada en la 38ª Reunión del Comité Ejecutivo para dos años. Durante el segundo año, la Dependencia nacional del ozono pudo coordinar la aplicación del Protocolo de Montreal a pesar de la inestabilidad política que se produjo en el país. Por medio de la ejecución del plan de gestión de refrigerantes, la Dependencia Nacional del Ozono coordinó los programas de capacitación para técnicos en refrigeración y oficiales de aduanas. Se capacitó a 136 técnicos en refrigeración y se están haciendo los arreglos para capacitar a oficiales de aduanas. Esta capacitación se aplazó, a la

espera de los reglamentos sobre SAO dentro de la región del Comunidad Económica y Monetaria de África Central. La Dependencia Nacional del Ozono ha trabajado en estrecha cooperación con los miembros del Grupo Técnico Nacional del Ozono. Este grupo incluye representantes de diversos ministerios y otros interesados. La Dependencia Nacional del Ozono organizó eventos de creación de sensibilización en todo el país, con algunas actividades de sensibilización dirigidas a estudiantes universitarios y escuelas secundarias. La Dependencia Nacional del Ozono hizo una gran contribución a la preparación de reglamentos sobre SAO armonizados en la Comunidad Económica y Monetaria de África Central dado que la secretaría de la Comunidad Económica y Monetaria de África Central está situada en la República Centroafricana. La Dependencia Nacional del Ozono notificó datos con arreglo al Artículo 7 a la Secretaría del Ozono y la marcha de las actividades de la ejecución del programa de país a la Secretaría del Fondo de manera regular.

### Plan de acción

2. Durante la fase siguiente del proyecto de fortalecimiento institucional, la Dependencia Nacional del Ozono coordinará la ejecución de todas las actividades de eliminación incluidas en el programa de país. El Gobierno de la República Centroafricana presentará una solicitud de actualización del plan de gestión de refrigerantes y su ejecución durante esta fase. El Grupo Nacional del Ozono está preparando un proyecto de sistema de impuestos a las SAO. La Dependencia Nacional del Ozono también organizará la aplicación de los reglamentos sobre SAO subregionales. Se están preparando planes para brindar apoyo al registro de la Asociación de Técnicos en Refrigeración para sostener la capacitación en buenas prácticas. Durante esta fase, se capacitará a más técnicos en refrigeración. Entre las actividades de sensibilización, la Dependencia Nacional del Ozono prevé producir una revista local de noticias sobre el ozono y organizar concursos relacionados con el ozono en las escuelas. La Dependencia Nacional del Ozono continuará supervisando la ejecución de las actividades relacionadas con el Protocolo de Montreal y notificando datos a ambas secretarías conforme a lo previsto.

### **Comoras: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Noviembre de 1997	27 800
Fase II: Diciembre de 2000	18 533
Fase III: Abril de 2003	24 093
<b>Total</b>	<b>70 426</b>
Monto solicitado para renovación (Fase IV) (\$EUA):	60 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	60 000
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase IV de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	60 000
Fecha de aprobación del programa de país	Noviembre de 1997
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1996), (toneladas PAO)	3,2
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	1,3

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	2,5
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	1,2
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0,1
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	303 579
Monto desembolsado (a diciembre de 2004) (\$EUA):	182 857
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	0
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	0

### Informe sobre la marcha de las actividades

3. La ejecución de la Fase III del proyecto de fortalecimiento institucional de Comoras ha obtenido resultados muy satisfactorios. La Dependencia Nacional del Ozono de Comoras funciona a pleno desde 1998. El Oficial de las SAO, con antecedentes como técnico en refrigeración, ha coordinado activamente la ejecución del programa de país, principalmente la ejecución de actividades de capacitación dentro del plan de gestión de refrigerantes. La mayor parte de las actividades de capacitación incluidas en el plan de gestión de refrigerantes se terminaron durante la fase actual del proyecto de fortalecimiento institucional. La capacitación de técnicos en refrigeración se completó en 2003 y la capacitación de oficiales de aduana se completó en 2004. Los reglamentos sobre SAO que están vigentes desde 2001 se aplicaron exitosamente durante esta fase del proyecto de fortalecimiento institucional. Como resultado de la capacitación de oficiales de aduana y la aplicación de los reglamentos sobre SAO, se alienta a los comerciantes a importar equipos que usan refrigerantes de alternativa, y el uso de estas alternativas está aumentando. La Dependencia Nacional del Ozono también ha coordinado la ejecución de la recuperación y reciclaje de refrigerantes por técnicos en las reparaciones de equipos de refrigeración, que originaron una reducción de la importación de nuevos CFC. Con el apoyo proporcionado a través del proyecto de fortalecimiento institucional, la Dependencia Nacional del Ozono de Comoras pudo recopilar datos sobre consumo de SAO y notificar datos con arreglo al Artículo 7 a la Secretaría del Ozono.

### Plan de acción

4. Durante la fase siguiente del proyecto de fortalecimiento institucional, la Dependencia Nacional del Ozono de Comoras coordinará la ejecución de todas las actividades de eliminación de su programa de país y la actualización del plan de gestión de refrigerantes. El Gobierno de Comoras reforzará los reglamentos sobre SAO instaurando un sistema de cupos que limitará gradualmente las cantidades de SAO importadas en el país. El Gobierno de Comoras prevé

proporcionar más capacitación para técnicos en refrigeración y llevar a cabo más actividades de sensibilización del público. La Dependencia Nacional del Ozono completará la supervisión de la 1ª fase del plan de gestión de refrigerantes y desarrollará actividades para una actualización del plan de gestión de refrigerantes. El aumento de la financiación para el proyecto de fortalecimiento institucional permitirá al país mantener un oficial del ozono de tiempo completo y un equipo de apoyo que podrá cumplir con todos los requisitos de presentación de informes al PNUMA como organismo de ejecución, así como informar sobre la marcha de las actividades a la Secretaría del Fondo y datos con arreglo al Artículo 7 a la Secretaría del Ozono.

### Congo: Renovación de fortalecimiento institucional

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Julio de 1995	62 920
Fase II: Diciembre de 2000	41 950
Fase III: Abril de 2003	54 531
<b>Total</b>	<b>159 401</b>
Monto solicitado para renovación (Fase IV) (\$EUA):	60 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	60 000
Costo de apoyo a la organización (\$EUA)	0
Costo total de la Fase IV de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	60 000
Fecha de aprobación del programa de país	Julio de 1995
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1993), (toneladas PAO)	33,9
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	9,9
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	11,9
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	5,0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0,6
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0,9
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	7,0
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	1,7
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	689 013
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	501 974
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	22,1
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	19,0

### Informe sobre la marcha de las actividades

5. Durante el período de la fase 3 del proyecto de fortalecimiento institucional en el Congo, la ejecución resultó muy satisfactoria. La Dependencia Nacional del Ozono continuó contando con un pleno respaldo del Gobierno del Congo. La cooperación con otros departamentos ministeriales se coordinó satisfactoriamente a través del Comité Nacional del Ozono. La

Dependencia Nacional del Ozono del Congo pudo coordinar la ejecución de varios programas de capacitación principalmente durante la capacitación en la fase II de oficiales de aduanas (170 oficiales de aduanas capacitados entre junio y diciembre de 2003). Se capacitó a dos grupos diferentes de 30 técnicos sobre cuestiones relacionadas con los halones y el uso de alternativas al metilbromuro. También se realizaron actividades de sensibilización a través de diversos talleres organizados para responsables de las decisiones y estudiantes universitarios. Otras actividades de sensibilización incluyen reuniones con organizaciones de mujeres y de hombres de negocios. En diciembre de 2004 se realizó una conferencia para alrededor de 300 Miembros del Parlamento y Senadores durante el Día del Medio Ambiente del Parlamento. El dibujo animado *Ozzy Ozone* atrajo mucha atención. Los materiales de sensibilización en video se transmiten regularmente en la televisión nacional del Congo en “*Espace Environment*”, un programa de televisión mensual. Entre 2000 y 2002, el Congo redactó reglamentos sobre SAO que entraron plenamente en vigencia durante los últimos dos años. La Dependencia Nacional del Ozono del Congo notificó datos con arreglo al Artículo 7 a la Secretaría del Ozono y la Marcha de las Actividades del Programa de País a la Secretaría del Fondo en forma regular.

### Plan de acción

6. Durante la fase siguiente del proyecto de fortalecimiento institucional, la Dependencia Nacional del Ozono del Congo coordinará todas las actividades de eliminación incluidas en el programa de país y la actualización del plan de gestión de refrigerantes. El Gobierno del Congo, a través de la Dependencia Nacional del Ozono, reforzará los reglamentos sobre SAO con la adopción de reglamentos específicos sobre la importación y el uso de halones y metilbromuro. La Dependencia Nacional del Ozono continuará supervisando la aplicación de los reglamentos sobre SAO existentes. También se aumentarán las actividades de sensibilización, que se dirigirán a más interesados, especialmente en la comunidad de negocios. La Dependencia Nacional del Ozono prevé traducir el dibujo animado *Ozzy Ozone* a los idiomas locales. Se proporcionará capacitación adicional para técnicos en refrigeración con el objetivo de acelerar la transferencia a tecnologías que no utilizan CFC. La Dependencia Nacional del Ozono tiene previsto alentar la revisión de los contenidos escolares a fin de incluir cuestiones relacionadas con el ozono.

### **Georgia: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Noviembre de 1997	70 000
Fase II: Diciembre de 2000	46 700
Fase III: Abril de 2003	60 667
<b>Total</b>	<b>177 367</b>
Monto solicitado para renovación (\$EUA):	60 667
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	60 667
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase IV (2 año) de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	60 667
Fecha de aprobación del programa de país	Noviembre de 1997
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1996), (toneladas PAO)	24,7
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	61,1

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	22,5
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	42,5
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	13,7
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	12,6
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	37,4
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0
f) Anexo E (Metilbromuro)	10,2
Monto aprobado (\$EUA)	985 360
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	538 817
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	11,2
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	5,0

### Informe sobre la marcha de las actividades

7. La aplicación del Protocolo de Montreal en Georgia está avanzando satisfactoriamente. Durante el período que abarca este informe, la Dependencia Nacional del Ozono de Georgia cumplió con los objetivos del proyecto de fortalecimiento institucional. El 8 de mayo de 2002 se aprobó un Decreto Presidencial (#226) sobre el control de las sustancias que agotan el ozono en el Territorio de Georgia. Se espera poner en vigencia el 15 de enero de 2006 los cupos de importación de SAO. Expertos de la Dependencia Nacional del Ozono de Georgia, en colaboración con el Departamento de Asuntos Legales del Ministerio del Medio Ambiente, prepararon enmiendas a cuatro leyes sobre SAO. El progreso logrado en la ejecución de diversas actividades dio como resultado un consumo de CFC de 12,60 toneladas PAO en 2003, cifra muy inferior al consumo básico de referencia de 22,50 toneladas PAO. Por lo tanto, el país cumple con el requisito de congelación y está decididamente encaminado para cumplir con los requisitos de reducción de 50% para 2005. Se espera que con las actividades en curso y la ejecución de las actividades propuestas en el plan administrativo para 2005-2006, se mantendrá esta congelación y el consumo continuará declinando, con lo que Georgia podrá cumplir con la reducción de 50% en el consumo de CFC para 2005 y posteriormente con la reducción de 85% para 2007.

8. Hasta el momento, 12 empresas ya han recibido asistencia para convertir sus sistemas de refrigeración de refrigerantes que contienen SAO a refrigerantes de alternativa. La Dependencia Nacional del Ozono de Georgia, en colaboración con la Asociación de Refrigeración de Georgia, desarrolló unos discos compactos exclusivos que contienen datos sobre equipos de refrigeración, incluso detalles respecto de los trabajos de retroadaptación realizados, así como una colección de fotografías de los equipos sustituidos o retroadaptados en cada empresa y las plantas de compresores de R12/R502 existentes, que fueron destruidas de acuerdo con los requisitos de políticas del Fondo Multilateral.

9. Con un consumo de metilbromuro de 10,20 toneladas PAO en 2003, inferior al consumo básico de 13,65 toneladas PAO, el país cumple con la congelación del consumo de metilbromuro. Se espera que, mediante la ejecución del programa de asistencia técnica en el sector de fumigación de suelos a ejecutarse con asistencia de la ONUDI, Georgia podrá eliminar el uso de metilbromuro en fumigación de suelos (excluidas las aplicaciones en molinos y almacenaje) a fin de cumplir con la reducción de 20% del consumo de metilbromuro para 2005.

#### Plan de acción

10. La Dependencia Nacional del Ozono es la autoridad responsable de coordinar la ejecución del programa de fortalecimiento institucional y de supervisar la aplicación del programa de país. La Dependencia Nacional del Ozono de Georgia organizará la Fase II del programa de capacitación aduanera. Se completará la ejecución del programa para eliminar el metilbromuro en la fumigación de suelos. La Dependencia Nacional del Ozono, en colaboración con la ONUDI, preparará el programa para eliminar el uso de metilbromuro en los usos de fumigación estructural y posterior a la cosecha, así como el programa de gestión de halones. Se organizará un programa de capacitación adicional para los restantes técnicos en refrigeración, y continuará el programa de creación de sensibilización a través de los medios de comunicación masiva, las organizaciones no gubernamentales y los talleres. Se prevé aplicar un programa educativo sobre la protección de la capa de ozono en las escuelas medias.

#### **Honduras: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Octubre de 1996	66 000
Fase II: Diciembre de 2000	44 000
Fase III: Julio de 2003	57 200
<b>Total</b>	<b>167 200</b>
Monto solicitado para renovación (Fase IV) (\$EUA):	60 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	Pendiente
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase IV de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	Pendiente
Fecha de aprobación del programa de país	Octubre de 1996
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1994), (toneladas PAO)	88,8
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	591,5
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	331,6
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	259,4

## Anexo I

Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	219,1
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	5,9
f) Anexo E (Metilbromuro)	366,5
Monto aprobado (\$EUA)	3 283 538
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	2 111 340
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	243,5
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	117,1

Informe sobre la marcha de las actividades

11. La aplicación del Protocolo de Montreal en Honduras ha sufrido algunas dificultades que se están superando. Los reglamentos sobre el uso de sustancias que agotan la capa de ozono de Honduras han estado en vigencia desde el 13 de noviembre de 2002, e incluyen un sistema de licencias y cupos de importación para los CFC y el metilbromuro. Durante el período que abarca este informe, la Dependencia Nacional del Ozono de Honduras ejecutó las actividades previstas en el proyecto de fortalecimiento institucional, que incluían un proyecto de eliminación de metilbromuro y un plan de gestión de refrigerantes. Se aprobó una actualización del plan de gestión de refrigerantes en la 44ª Reunión del Comité Ejecutivo. El consumo de CFC de Honduras en 2003 fue de 219,09 toneladas PAO, inferior al consumo básico de referencia de 331,64 toneladas PAO, con lo que el país cumple con el requisito de congelación de CFC. Se espera que con la ejecución de las actividades en curso y la ejecución de las actividades propuestas en el Plan Administrativo para 2005-2006 se mantenga esta congelación y continúe declinando el consumo, permitiéndole a Honduras cumplir con la obligación de 50% de reducción del consumo de CFC para 2005 y la reducción de 85% para 2007. Hasta ahora, se ha capacitado a 436 oficiales de aduanas y a más de 2000 técnicos en refrigeración. Se emitieron 21 licencias de importación de CFC en 2003 y 36 licencias en 2004.

12. El consumo de metilbromuro de 370,14 toneladas PAO en 2003 fue superior al consumo básico de 259,428 toneladas PAO, por lo que el país se halla en situación de incumplimiento de la congelación de metilbromuro. Se espera, sin embargo, que por medio de la ejecución del proyecto de eliminación de metilbromuro a ejecutarse con asistencia de la ONUDI, Honduras pueda eliminar gradualmente el metilbromuro utilizado en fumigación de suelos para cumplir con el Plan de Acción aprobado por la 15ª Reunión de las Partes en el Protocolo de Montreal. Según este plan, Honduras debería lograr una reducción de 20% del consumo de metilbromuro en 2005. Se realizaron actividades de creación de sensibilización por medio de seminarios y divulgación de información para niños y jóvenes. En mayo de 2003 se organizó un taller subregional sobre Alternativas al Metilbromuro para Productores de Melones y Sandías. Honduras cuenta con un Coordinador del Ozono de tiempo completo.

Plan de acción

13. La Dependencia Nacional del Ozono es la autoridad responsable de coordinar y supervisar la ejecución del proyecto de fortalecimiento institucional y el Programa de País. La

Dependencia Nacional del Ozono estará a cargo de la ejecución de la actualización del plan de gestión de refrigerantes y del programa para la eliminación de metilbromuro en la fumigación de suelos. En colaboración con la ONUDI, preparará el programa para eliminar el metilbromuro después de 2005. La Dependencia Nacional del Ozono continuará aplicando el programa de creación de sensibilización a través de la distribución de folletos y talleres sobre la protección de la capa de ozono en las escuelas secundarias.

### Lesotho: Renovación de fortalecimiento institucional

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA):	
Fase I: Octubre de 1996	30 000
Fase II: Noviembre de 1999	20 000
<b>Total</b>	<b>50 000</b>
Monto solicitado para renovación (Fase III) (\$EUA):	26 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	26 000
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase III de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	26 000
Fecha de aprobación del programa de país	Octubre de 1996
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1994), (toneladas PAO)	5,6
Último consumo total de SAO notificado (2004) (toneladas PAO)	2,07
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	5,1
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0,2
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0,1
Consumo más reciente de sustancias controladas (2004) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	1,2
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	0,87
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	311 332
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	216 832
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	4,2
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	4,0

### Informe sobre la marcha de las actividades

14. El programa de actividades relacionadas con el Protocolo de Montreal forma parte de la estrategia de reducción de la pobreza del país y también integra el 8° Plan de Desarrollo para 2004-2007. La ejecución de las actividades relacionadas con el Protocolo de Montreal en Lesotho está avanzando satisfactoriamente. Durante el período que abarca este informe, la Dependencia Nacional del Ozono de Lesotho ha ejecutado las actividades requeridas en el proyecto de fortalecimiento institucional y el plan para la eliminación definitiva de los CFC. El

Parlamento ha aprobado recientemente reglamentos sobre SAO que están a la espera de su publicación oficial. Cuando entren en vigencia, estos reglamentos aplicarán el sistema de licencias para CFC y metilbromuro y permitirán a las autoridades de aplicación (Aduana y Policía) controlar el movimiento transfronterizo de SAO y, a los inspectores, controlar el uso de SAO. La Dependencia Nacional del Ozono llevó a cabo un programa de sensibilización, capacitó a alrededor de 16 oficiales de aduanas, 4 oficiales de policía y a 48 técnicos en refrigeración en 2004, y ejecutó el proyecto de recuperación y reciclaje.

15. Lesotho cumplió con los requisitos de congelación de 1999 y cumple actualmente con los requisitos de presentación de informes y congelación de CFC del Protocolo de Montreal. El país ya ha cumplido con la reducción de 50% de CFC y se espera que, si continúa ejecutando las actividades en curso, Lesotho logrará una reducción de 100% de CFC para 2007.

16. Lesotho se hallaba en situación de incumplimiento en cuanto a la presentación de datos para 2003, (decisión XVI/17 de la Reunión de las Partes) y al consumo de halones (decisión XVI/25 de la Reunión de las Partes). Lesotho ahora ha notificado los datos tanto de 2003 y 2004 y ha retornado a la situación de cumplimiento en cuanto a la presentación de datos y el consumo de halones. El consumo de halones fue nulo en 2004, mientras el consumo básico era de 0,2 toneladas PAO. De este modo, el país está en situación de cumplimiento del requisito de congelación. Se espera que, si continúa ejecutando las actividades en curso, esta eliminación se mantendrá y el consumo continuará siendo nulo.

#### Plan de acción

17. La Dependencia Nacional del Ozono es la autoridad responsable de coordinar la ejecución del programa de fortalecimiento institucional y de supervisar la ejecución del plan para la eliminación definitiva de los CFC. La Dependencia Nacional del Ozono de Lesotho continuará ejecutando el plan para la eliminación definitiva de los CFC y completará la ejecución del proyecto de recuperación y reciclaje. Durante el período 2006-2007, la Dependencia Nacional del Ozono continuará ejecutando el programa de capacitación para técnicos del sector de refrigeración, así como para los oficiales de aduanas contratados recientemente para apoyar la aplicación de los nuevos reglamentos sobre SAO aprobados. También se continuará ejecutando el programa de creación de sensibilización a través de los medios de comunicación masiva, las organizaciones no gubernamentales, talleres y la distribución de materiales de información entre interesados de la industria y otros.

#### **Mauricio: Renovación de fortalecimiento institucional**

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Organismo de ejecución:	PNUMA
Montos aprobados anteriormente para fortalecimiento institucional (\$EUA): Fase I: Junio de 1993	50 000
<b>Total</b>	<b>50 000</b>
Monto solicitado para renovación (Fase II) (\$EUA):	60 000
Monto recomendado para la aprobación (\$EUA)	60 000
Costos de apoyo al organismo (\$EUA)	0
Costo total de la Fase II de fortalecimiento institucional para el Fondo Multilateral	60 000
Fecha de aprobación del programa de país	Junio de 1993

<b>Resumen del proyecto y perfil del país</b>	
Fecha de aprobación del programa de país (si corresponde)	
Consumo total de SAO notificado en el programa de país (1999), (toneladas PAO)	69,4
Último consumo total de SAO notificado (2003) (toneladas PAO)	16,3
Consumo básico de sustancias controladas (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC) (Promedio de 1995-1997)	29,1
b) Grupo II del Anexo A (Halones) (Promedio de 1995-1997)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono) (Promedio de 1998-2000)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo) (Promedio de 1998-2000)	0
e) Anexo E (Metilbromuro) (Promedio de 1995-1998)	0,1
Consumo más reciente de sustancias controladas (2003) (toneladas PAO):	
a) Grupo I del Anexo A (CFC)	4,0
b) Grupo II del Anexo A (Halones)	0
c) Grupo II del Anexo B (Tetracloruro de carbono)	0
d) Grupo III del Anexo B (Metilcloroformo)	0
e) Grupo I del Anexo C (HCFC)	12,3
f) Anexo E (Metilbromuro)	0
Monto aprobado (\$EUA)	1 101 826
Monto desembolsado (a septiembre de 2004) (\$EUA):	954 709
SAO a ser eliminadas (toneladas PAO)	55,7
SAO eliminadas (a septiembre de 2004) (toneladas PAO)	46,0

### Informe sobre la marcha de las actividades

18. En junio de 1993 se otorgó a Mauricio financiación para fortalecimiento institucional por la suma de 50 000 \$EUA, y sólo ahora (en marzo de 2005) solicita financiación adicional. No obstante, la ejecución de las actividades relacionadas con el Protocolo de Montreal en Mauricio ha logrado un rotundo éxito. Durante el período 1993-2004, la Dependencia Nacional del Ozono de Mauricio ha ejecutado las actividades requeridas en el proyecto de fortalecimiento institucional, especialmente el plan para la eliminación definitiva de los CFC, por medio de la ejecución de un sistema de licencias de importación y cupos que se estableció en 1999. Como resultado, Mauricio no sólo ha cumplido con la congelación para 1999 sino que también, según los datos de 2003 notificados, cumplió con las reducciones tanto de 50% como de 85% de consumo de CFC. Estos resultados se deben principalmente a los controles de importación de SAO vigentes, la sensibilización del público y la capacitación de instructores y técnicos en refrigeración y oficiales de aduanas. La Dependencia Nacional del Ozono emprendió un programa de sensibilización del público sostenido, y en 2004 capacitó a alrededor de 62 oficiales de aduanas y 37 técnicos en refrigeración y ejecutó el proyecto para usuarios finales y de recuperación y reciclaje.

19. Se espera que, si continúa con las actividades en curso, Mauricio logrará la eliminación completa de las SAO para 2006. El consumo de metilbromuro se ha prohibido por medio de leyes que impiden su ingreso en el país. La Ley de Protección del Consumidor controla todas las SAO, así como incluye un sistema de licencias y cupos de importación de CFC y metilbromuro.

Plan de acción

20. La Dependencia Nacional del Ozono es la autoridad responsable de coordinar la ejecución del programa de fortalecimiento institucional y de supervisar la ejecución del plan para la eliminación definitiva de los CFC. La Dependencia Nacional del Ozono de Mauricio continuará ejecutando el plan para la eliminación definitiva de los CFC, y completará la ejecución de la retroadaptación de enfriadores en la nueva sala de las cortes y del proyecto de recuperación y reciclaje. La Dependencia Nacional del Ozono continuará con el programa de capacitación para técnicos del sector de refrigeración. Se espera que continúe la capacitación de los oficiales de aduanas recientemente contratados y existentes. La Dependencia Nacional del Ozono continuará apoyando el programa de sensibilización del público a través de los medios de comunicación masiva, organizaciones no gubernamentales y talleres y concentrándose especialmente en las escuelas de todos los niveles.

## Anexo II

### **PUNTOS DE VISTA EXPRESADOS POR EL COMITÉ EJECUTIVO SOBRE LA RENOVACIÓN DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PRESENTADOS A LA 45ª REUNIÓN**

#### *República Centroafricana*

21. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para la República Centroafricana y toma nota con beneplácito del hecho de que la República Centroafricana notificó a la Secretaría del Ozono datos para 2003 que muestran un consumo de CFC menor que 50% de su consumo básico de referencia. Por lo tanto, la República Centroafricana ha logrado la reducción de 50% del consumo de CFC antes que lo previsto en el calendario, y está encaminada a cumplir con sus obligaciones respecto de la reducción de 85%. El Comité Ejecutivo apoya firmemente los esfuerzos de la República Centroafricana para cumplir con sus obligaciones conforme al Protocolo de Montreal. El Comité Ejecutivo espera que, en los próximos dos años, la República Centroafricana continúe con estos encomiables esfuerzos y logre un excelente desempeño en la ejecución de las actividades de su plan de gestión de refrigerantes y acelere aún más la eliminación completa de su consumo de CFC remanente.

#### *Comoras*

22. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada en el proyecto de fortalecimiento institucional para Comoras y toma nota con beneplácito del hecho de que el consumo de Panamá de CFC de 2003 notificado a la Secretaría del Ozono es menor que su consumo básico de referencia para el cumplimiento de 1995-1997. El Comité también toma nota de que Comoras ha completado satisfactoriamente los programas de capacitación para oficiales de aduanas y técnicos en refrigeración y de que se ha aplicado con éxito el sistema de otorgamiento de licencias para las SAO. El Comité Ejecutivo respalda firmemente los esfuerzos de Comoras para sostener el cumplimiento de los calendarios de reducción de CFC del Protocolo de Montreal. Espera que, en el próximo año, Comoras continúe ejecutando las actividades de su plan de gestión de refrigerantes con un rotundo éxito en la reducción de su nivel actual de consumo de CFC.

#### *Congo*

23. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada en el proyecto de fortalecimiento institucional para el Congo y toma nota con beneplácito del hecho de que el consumo de CFC de 2003 del Congo notificado a la Secretaría del Ozono es menor que su consumo básico para el cumplimiento de 1995-1997. También toma nota con beneplácito de que los niveles de consumo notificados a la Secretaría del Ozono también son más bajos que su consumo medio de metilbromuro de 1995-1998, y de que el Congo parece estar en situación de cumplimiento de las medidas de control del Protocolo de Montreal para el metilbromuro. El Congo también ha instaurado un sistema de otorgamiento de licencias para las SAO que podría ayudar al país a controlar la importación y el uso de sustancias controladas, y ha ejecutado

actividades de capacitación. El Comité Ejecutivo apoya estos importantes esfuerzos del Congo en favor de las reducciones de su consumo de SAO y espera que, en los próximos dos años, el Congo continúe ejecutando su plan de gestión de refrigerantes y otras actividades con resultados sobresalientes a fin de garantizar reducciones rápidas y permanentes de sus niveles actuales de consumo de SAO.

### *Georgia*

24. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada en la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Georgia y toma nota con beneplácito del hecho de que Georgia ha notificado a la Secretaría del Ozono un consumo de CFC para el año 2003 muy inferior a su consumo básico de cumplimiento para los CFC correspondiente a 1995-1997, y de que Georgia parece estar en condiciones de cumplir con la congelación del consumo de CFC. El Comité Ejecutivo también toma nota del hecho de que Georgia ha adoptado algunas medidas significativas para eliminar su consumo de SAO en el período cubierto por su proyecto de fortalecimiento institucional. En su presentación, Georgia informa específicamente que ha emprendido importantes iniciativas, tales como la reducción de la importación de SAO a través de un sistema de otorgamiento de licencias, la organización de talleres de capacitación para oficiales de aduanas, la ejecución de un programa de incentivos para usuarios finales de refrigeración comercial e industrial y exitosas pruebas de productos de alternativa al metilbromuro en la fumigación de suelos. Esto es alentador y el Comité Ejecutivo aprecia enormemente los esfuerzos de Georgia para reducir el consumo de CFC. El Comité Ejecutivo expresa la expectativa de que, en los próximos dos años, Georgia continúe ejecutando el sistema de otorgamiento de licencias y su plan de gestión de refrigerantes con resultados sobresalientes y que sostenga o acelere las reducciones rápidas y permanentes de sus niveles actuales de consumo de SAO.

### *Honduras*

25. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada en la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Honduras y toma nota con beneplácito del hecho de que Honduras ha notificado a la Secretaría del Ozono un consumo de CFC para el año 2003 inferior a su consumo básico para el cumplimiento para los CFC correspondiente a 1995-1997, y de que Honduras parece estar en condiciones de cumplir con la congelación del consumo de CFC. Al mismo tiempo, el consumo de metilbromuro de 2003 notificado, que era más de 40% superior al consumo básico de referencia del país, plantea una grave inquietud. No obstante, el Comité Ejecutivo también toma nota de que Honduras ha adoptado algunas medidas importantes para eliminar su consumo de SAO durante el período que abarca este informe. En su presentación, Honduras informa específicamente que ha emprendido importantes iniciativas, tales como aplicar un sistema de otorgamiento de licencias y cupos para la importación, continuar con la ejecución del proyecto de eliminación de metilbromuro, aumentar la sensibilización del público y organizar talleres de capacitación para oficiales de aduanas y técnicos en refrigeración. Honduras también se ha comprometido a lograr una eliminación sistemática de su consumo de metilbromuro por medio de un plan de acción avalado por las Partes en el Protocolo de Montreal. El Comité Ejecutivo respalda firmemente estos esfuerzos de Honduras para reducir el consumo de SAO y espera que, en los próximos dos años, Honduras

continúe ejecutando las actividades de su plan de gestión de refrigerantes y de eliminación de metilbromuro para asegurar que se logren tempranamente sus objetivos de reducción del consumo de SAO, especialmente el objetivo de reducción para el metilbromuro.

#### *Lesotho*

26. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Lesotho y toma nota con beneplácito del hecho de que Lesotho notificó a datos de 2003 y 2004 a la Secretaría del Ozono y de que aparentemente Lesotho se encuentra ahora en condiciones de cumplir con la congelación del consumo de CFC. El Comité Ejecutivo también toma nota de que Lesotho ha tomado algunas medidas importantes para eliminar su consumo de halones. En su presentación, Lesotho informa específicamente que ha emprendido importantes iniciativas, tales como el desarrollo de reglamentos sobre SAO que estipulan el control del movimiento transfronterizo de SAO a través de un sistema de otorgamiento de licencias, capacitación de oficiales de aduana y técnicos en refrigeración así como un proyecto de recuperación y reciclaje que dio origen a la eliminación de 600 kg de CFC-12. El Comité Ejecutivo aprecia enormemente los esfuerzos de Lesotho para reducir el consumo de SAO y para retornar rápidamente a la situación de cumplimiento en cuanto a la presentación de datos y el consumo de halones. El Comité Ejecutivo expresa la expectativa de que, en los próximos dos años, Lesotho continúe ejecutando el plan para la eliminación definitiva de los CFC y los programas relacionados con un rotundo éxito y fortalezca sus progresos actuales en la eliminación de SAO en el país.

#### *Mauricio*

27. El Comité Ejecutivo ha examinado la información presentada con la solicitud de renovación de fortalecimiento institucional para Mauricio y toma nota con gran satisfacción de que Mauricio notificó a la Secretaría del Ozono datos de consumo de CFC de 2003 que no sólo cumplen con sus obligaciones sino que ya cumple con los requisitos de cumplimiento para 2007. El Comité Ejecutivo también toma nota con beneplácito de que estos destacados resultados se han logrado por medio de algunas iniciativas importantes tales como la aplicación de un sistema de otorgamiento de licencias para las SAO, la prohibición de la importación de metilbromuro y la ejecución de un proyecto de capacitación y para usuarios finales con el que se eliminaron 2,4 toneladas PAO de CFC. El Comité Ejecutivo aprecia enormemente los esfuerzos de Mauricio para acelerar la eliminación del consumo de SAO en el país. El Comité Ejecutivo expresa la expectativa de que, en los próximos dos años, Mauricio continúe fortaleciendo sus destacados progresos a fin de cumplir con su meta de eliminar completamente el consumo de SAO del país antes de las fechas límite estipuladas en el Protocolo de Montreal.

----





# United Nations Environment Programme

برنامج الأمم المتحدة للبيئة · 联合国环境规划署

PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR L'ENVIRONNEMENT · PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL MEDIO AMBIENTE

ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ

## UNEP 2005 WORK PROGRAMME AMENDMENT

PRESENTED TO THE  
45TH MEETING OF THE EXECUTIVE COMMITTEE  
OF THE MULTILATERAL FUND FOR THE IMPLEMENTATION  
OF THE MONTREAL PROTOCOL

FEBRUARY 2005

---

Division of Technology, Industry and Economics  
OzonAction Branch

Tour Mirabeau, 39-43 quai André Citroën, 75739 Paris - Cedex 15, France, Tel: +33.1.44.37.14.50; Fax: +33.1.44.37.14.74  
E-mail: [unep.tie@unep.fr](mailto:unep.tie@unep.fr) URL: <http://www.unepie.org/>

## UNEP 2005 WORK PROGRAMME AMENDMENT

February 2005

### SUMMARY

- I. Consistent with its 2005-2007 Business Plan, UNEP is submitting the following amendment to its 2005 Work Programme for the consideration of the Executive Committee at its 45<sup>th</sup> meeting. This amendment includes the following projects:

No	Project Title	Reference	Funding Requested (US\$)*
1	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Development of Ozone Regulations and regional cooperation for implementation	BP 2005	20,000
2	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Awareness raising programme on ODS phase-out under the Montreal Protocol.	BP 2005	20,000
3	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Train the trainer programme for customs and enforcement officers.	BP 2005	55,000
4	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Train the trainer programme for refrigeration service sector.	BP 2005	29,000
5	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Technical capacity building and information exchange on halon management	BP 2005	20,000
6	Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Monitoring RMP project implementation	BP 2005	30,000
7	Implementation of the RMP Update for Guinea Conakry: Training programme for customs officers	BP 2005	25,000
8	Implementation of the RMP Update for Guinea Conakry: Training programme for the refrigeration sector	BP 2005	25,000
9	Implementation of the RMP Update for Guinea Conakry: Monitoring of the activities in the RMP Update	BP 2005	20,000
10	Implementation of the RMP Update for Mali: Phase 2 training for control of ODS and ODS containing goods	BP 2005	29,546
11	Implementation of the RMP Update for Mali: Phase 2 training for refrigeration servicing technicians	BP 2005	25,000
12	Implementation of the RMP Update for Mali: Monitoring of the activities in the RMP Update	BP 2005	20,000

No	Project Title	Reference	Funding Requested (US\$)*
13	Implementation of the RMP for Myanmar: Preparation of ODS regulations	BP 2005	13,000
14	Implementation of the RMP for Myanmar: Monitoring of RMP implementation	BP 2005	22,000
15	Implementation of the RMP Update for Nicaragua: Programme for certification and licensing for refrigeration technicians	BP 2005	40,000
16	Implementation of the RMP Update for Nicaragua: Programme for preventing of illegal trade in CFCs	BP 2005	15,000
17	Implementation of the RMP Update for Nicaragua: Programme of monitoring and control of the activities in the RMP Update	BP 2005	30,000
18	Sub-regional project on Harmonisation of legislative and regulatory mechanisms to improve monitoring and control of ODS consumption in English-speaking Africa.	BP 2005	140,000
19	Institutional Strengthening Renewals for Central African Republic, Comoros, Congo Brazzaville, Dominica, Georgia, Honduras, Lesotho, Mauritius, Saint Vincent and the Grenadines.	BP 2005	429,667
20	Total ODS phase out preparation for Fiji	BP 2005	15,000
21	Assistance for regional awareness raising 2000	BP 2005	200,000
22	Effective awareness materials	BP 2005	120,000
23	China Refrigeration Servicing Project	BP 2005	450,000
	<b>GRAND TOTAL</b>		<b>1,793,213</b>

\* All amounts exclude project support costs.

II. There are no additional activities for UNEP at this time which are included in the projects being presented to the Executive Committee by other Implementing Agency.

The activities proposed in this Amendment follow the latest applicable guidelines approved by the Executive Committee including relevant decisions taken at the 44<sup>th</sup> meeting.

**1 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Development of Ozone Regulations and regional cooperation for implementation.*

*Background*

This project is part of UNEP's 2005 Business Plan. Bhutan's ODS consumption is about 170 kg. While the inflow of ODS based equipment has reduced, the domestic consumption of ODS especially in the refrigeration and air conditioning sector is still high.

Bhutan does not have a comprehensive regulatory framework for ODS phase-out except for the recent ban introduced on import of ODS / ODS based equipment into the country. The environmental laws in the country are primarily focusing on sustainable development and impact assessment. Given the free trade relationship that Bhutan enjoys with India, the country also has ODS imported into the country without proper permits for servicing equipment. There is an urgent need to prepare comprehensive regulations for registration, monitoring and control of sale of ODS and ODS using products / industry.

There is also a need to develop a monitoring mechanism to collect data on ODS sale across the border.

*Objectives:*

The main objective of this component is to develop regulations for monitoring and controlling ODS supply and consumption in Bhutan in consultation with different stakeholders. This will specifically address issues relating to monitoring and reporting of movement of ODS into Bhutan. Further, the project also aims to assist sub-regional dialogues on controlling and regulating ODS trade across the border.

*Expected results and outcome:*

The proposed project is expected to result in preparation of Rules to control, regulate and phase-out ODS consumption in Bhutan. It is also expected to promote regional cooperation for ODS phase-out controls.

*Description:*

See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:*

See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:*

US\$20,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-2
Training workshops	3-9
Monitoring	1-12
Submission of PCR	6 months after project completion

**2 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Awareness Programme on ODS phase-out under the Montreal Protocol*

**Background:** This project is part of UNEP's 2005 Business Plan. Bhutan's current ODS consumption is about 170 kg per annum. ODS in the country is consumed primarily in refrigeration and air conditioning sector in which equipment is used in households, shops and service establishments and certain categories of industrial applications.

Bhutan has recently ratified the Vienna Convention and Montreal Protocol and is committed to phase-out consumption of Ozone Depleting Substances. Unlike other countries in the region, Bhutan has very limited time to achieve compliance measures under the Protocol especially for Annex A Group I substances. Accelerated implementation of activities therefore becomes critical to assist the country to phase-out ODS.

For this, it is critical that the key target respondents are aware of issues relating to use of Ozone Depleting Substances and are implementing specific actions for phasing out these substances. This is critical given the geographic spread of the country coupled with the difficult terrain (which serves as a deterrent to access) and the need in the country to reach to target audience distributed in its 20 districts. The need for fast track awareness programmes becomes more pronounced on account of Bhutan's late ratification of the Protocol and needs to achieve compliance quickly.

These awareness programmes should include a combination of mass publicity and targeted programmes to phase-out Ozone Depleting Substances consumption. This is critical to ensure a timely phase-out of Ozone Depleting Substances in the country. Regional awareness programmes developed by UNEP will be cost effectively utilized for programme delivery.

**Objectives:** The main objective of the component is to create awareness among specific target respondents on phasing out ODS under the Montreal Protocol. For cost effective reach, the project also proposes to utilise regional awareness material for development and implementation of the awareness programme.

The awareness programme will also focus on awareness creation on compliance with the Montreal Protocol targets and broader understanding of the country's new regulations to phase-out ODS.

**Expected results and outcome:** The proposed project is expected to result in higher levels of awareness among the various target audience on ODS phase-out, increase awareness on sustaining ODS phase-out, support for effectively implementing regulatory measures and consumer awareness for better purchasing decisions. The results will be achieved in a phased manner – based on phased implementation of the awareness programme in different parts of the country but activities will be implemented in an expedited manner.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$20,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-2
Information dissemination	3-20
Monitoring	1-24
Submission of PCR	6 months after project completion

**3 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Train the trainer programme for customs and enforcement officers.*

*Background*

This project is part of UNEP’s 2005 Business Plan. Bhutan’s ODS consumption is about 170 kg per annum. While the inflow of ODS based equipment has reduced, the domestic consumption of ODS especially in the refrigeration and air conditioning sector is still high.

Except for a notification banning import of ODS/ ODS based equipment from February 2005, Bhutan does not have a comprehensive regulatory framework for ODS phaseout. There is an urgent need to prepare comprehensive regulation for registration, monitoring and control of ODS and ODS using products / industry. Currently, the licensing system and the quota system are being drafted in Bhutan.

Bhutan has 22 international entry points through which materials can be imported. Of these entry points, the entry point at Pheuntsholing accounts for more than 90% of the imports of various products in the country. These entry points are controlled by the Customs officials of Bhutan. Officers of the trade ministry also participate in valuation and certain transactions relating to movement of goods from India.

There are about 180 officers in the customs department in Bhutan who look after international conventions, Prevention & Enforcement, Excise and Trade Information. The Customs department has six regional offices distributed in different parts of the country and they have officers / regional formations controlling the 22 international entry points.

There is one training institute, thought established at an informal level, for training customs officers in Bhutan. The courses in the training institute cover policies, regulations and procedures specifically on valuation and HS coding.

During the survey, it was noted that entry of ODS and ODS using products into Bhutan is relatively free and has limited controls. For ensuring controls on trade of ODS based products, effective enforcement of regulations relating to ODS is necessary. Therefore, customs training activity is critical and has to be conducted back to back with notification of regulations on priority.

*Objectives:* The objective of the training project is to provide training to customs and other enforcement officers a comprehensive training primarily on:

1. Policy and regulations, both local and international related to ODS trade
2. Impact of existing project activities on ODS consumption in the country.
3. Methods of tracking and controlling illegal trade within the country.
4. Roles of individual departments and need for cooperation among the departments to control illegal movement of materials.
5. International coordination, primarily in the region, required for control of illegal trade.

*Expected results and outcome:* The training programme designed above is expected to result in:

1. Better understanding of policy and regulatory aspects relating to ODS phase-out.
2. Knowledge on methods of identifying and controlling ODS moving into the country illegally.
3. Understanding of need for cooperation among departments and coordination internationally for controlling illegal trade.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$55,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-2
Training workshops	3-12
Monitoring	1-12
Submission of PCR	6 months after project completion

**4 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Train the trainer programme for refrigeration service sector.*

*Background:* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan. Bhutan's current ODS consumption is about 170 kg per annum. The servicing sector includes servicing of equipment in the domestic refrigeration, commercial refrigeration, industrial refrigeration and mobile air conditioning sub sectors.

Significant quantities are consumed in the bordering districts between India and Bhutan on account of the prevailing weather conditions in the southern districts of the country and significant population on both sides of the country. The total number of service agencies in servicing domestic refrigeration and mobile air conditioning equipment aggregate to a maximum of 15. For industrial refrigeration equipment, servicing is done both by local technicians and in house service centres. The total number of technicians who will be servicing refrigeration and air conditioning equipment is estimated to be a maximum of about 50 persons.

The service agencies are concentrated in the border districts primarily in Pheuntsholing. While Thimphu has a significant population of refrigeration and air conditioning equipment, there are only three service agencies (namely Dolma, Tashi and Kewlang) identified in Thimphu.

Training is given to the service technicians by refrigerator manufacturers in India and this is focused on servicing their equipment through better practices and retrofits. This is given on a relationship basis and needs to be extended to all technicians so that Bhutan has capabilities to manage its service requirements within the country. This project aims to provide servicing inputs to technicians so that they can adopt better servicing practices and service equipment based on alternatives within Bhutan.

*Objectives:* The objective of the training project is to provide training to technicians involved in servicing and maintenance of refrigeration and air conditioning equipment in:

1. Better servicing practices for reducing wastage of refrigerants.
2. Policy and regulatory issues under the Montreal Protocol and their impact on the refrigeration and air-conditioning sector.
3. Use of retrofit and non-ODS alternatives to be used in the refrigeration sector.
4. Servicing equipment based on ODS free technologies. Recovery and recycling of refrigerants.
5. Customer interaction and education on ODS phase-out and conversion to non-ODS technologies.
6. Networking with technicians in the bordering areas of Bhutan and India. This will help in adopting good servicing practices and ensuring adoption of non-ODS technologies in Bhutan through support from India.

*Expected results and outcome:* The training programme designed above is expected to result in:

1. Reduction in ODS consumption in servicing in the refrigeration and air conditioning (RAC) sector mainly through better servicing and maintenance practices on ODS based equipment and more effective recovery and recycling particularly from industrial refrigeration equipment.
2. Better understanding of the policy and regulatory issues associated with the RAC sector.
3. Knowledge on usage of non-ODS substitutes and capacity to retrofit equipment using non-ODS technology.
4. Knowledge on servicing practices of equipment using ODS free technologies.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$29,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-2
Training workshops	3-18
Monitoring	1-18
Submission of PCR	6 months after project completion

**5 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Technical capacity building and information exchange on halon management*

*Background*

This project is part of UNEP’s 2005 Business Plan. Bhutan consumes about 170 kg of ODS per annum. Halons are used only for Civil Aviation authorities for ground and air services. Bhutan has consumed 270 kg of Halon-1211 in the year 1997. There is no reported consumption of halons for the following years.

The Civil Aviation authorities have indicated during the survey that Bhutan needs to maintain and use these halon installations in line with the rules prescribed by the International Civil Aviation Organisation (ICAO).

Therefore, it is critical for Bhutan to carry out a comprehensive national strategy for cost-effective halon management to reduce future dependency on halons, and maintain compliance with the Montreal Protocol.

The development of such a strategy requires the establishment of a National Halon

Management Plan (NHMP) which will enable the country to maintain its current halon levels for essential fire protection requirements; implement a total phase-out programme for halons through the introduction and enforcement of regulations; gradually reduce dependence on halons; and manage halons and avoid unnecessary economic disruptions.

*Objectives:* The objective of this project is to provide assistance to the Royal Government of Bhutan to establish a National Halon Management Plan. The NHMP will help the country to reduce its consumption of halons and allow for the development of a compliance strategy for a total phase-out programme for halons; the introduction of regulations that will include a code of conduct for the users of halons; ensure identification of essential uses of halons; and maintain adequate quantities to meet the strategic needs for the essential uses. Decision 44/8 of the Executive Committee also indicates promotion of halon management measures in Article 5 countries.

*Expected results and outcome:* The project activities will result in:

1. Formulation of a Halon Management Plan (HMP) at the national level;
2. Awareness raising on halon alternatives;
3. Provision of technical assistance for training and education on halon alternative technologies, and support, through provision of training, for the Fire Protection Authorities and Civil Aviation to improve standards;
4. Provision of technical assistance for legislation and policy formulation;
5. Utilisation of halons in the existing installation through effective maintenance and recovery during servicing in a safe and environmentally responsible manner;
6. Development of a data base with internet access for monitoring of halon stocks;

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$20,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-3
Implementation of the component activities	4-20

Monitoring of the activities	1-24
Submission of PCR	6 months after project completion

**6 Title:** *Implementation of the CP/RMP for Bhutan: Monitoring RMP project implementation*

*Background:* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan. For a smooth phase-out of ODS in refrigeration and air conditioning sector, the Government of Bhutan has developed an CP/RMP document, which covers training needs for servicing sector, preparation and implementation of regulations, training for stakeholders implementing regulations and retrofit & recovery and recycling of ODS. While the NOU is entrusted with implementation of ODS phase-out programme as a whole, there is a need for to monitor and control implementation of projects under CP/RMP document.

*Objectives:* To support NOU for monitoring and controlling implementation of the projects identified in the CP/RMP.

*Expected results:* The proposed project is expected to result in timely and effective implementation of CP/RMP components.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* USD30,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

**7 Title:** *Implementation of the RMP Update Guinea Conakry: Training Programme for Customs Officers.*

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* This component of the RMP Update aims to extend the network of statistics of the Department of Customs in close cooperation with the security services.

This project will allow:

- to update the training manual of the customs officers,
- to apply the regulation to the imports of ODS,

- to have statistics concerning all ODS: products and equipment containing or functioning on ODS,
- to exchange the provisions and the results with the neighbouring countries, for a better harmonization of the procedures in the customs work.

*Description:* This project will contribute to a better application of the ODS legislation and a better control of ODS. The monitoring system of ODS imports will become more reliable. The data base on consumption, including that from the importers, users, and salesmen will become more reliable.

*Time Frame:* 12 months

*Cost:* US\$25,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004.

**8 Title:** *Implementation of the RMP Update Guinea Conakry: Training Programme for Refrigeration Technicians.*

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* The training programme for the refrigeration technicians aims at helping them to reduce the CFC consumption by improving the procedures of maintenance of the refrigeration appliances through:

- training in good practices in refrigeration and through introduction of new techniques of replacement and handling of CFC, HCFC and HFC.
- training in the good maintenance techniques;
- activation of the existing associations in the field of refrigeration;

*Description:* The training manual of UNEP DTIE on the Good Practices in Refrigeration will be used as the principal source for the training.

During this phase, a core of 20 engineers and technicians will be trained by national consultants who had already profited from the first phase of training of the trainers, in an institute with corresponding curriculum. The following areas will be covered under the training:

- Refrigerators
- Domestic air-conditioners
- Mobile air-conditioning systems.

*Time Frame:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004.

*Cost:* US\$25,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004.

**9 Title:** *Implementation of the RMP Update Guinea Conakry: Monitoring of RMP activities.*

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* The project aims at establishing of a mechanism of follow-up on the activities contained in the Refrigeration Management Plan Update. (RMPU) and to ensure their conformity with the specific project objectives. This activity will supplement the work by the National Office Ozone, to ensure a successful implementation of the RMP Update activities.

*Description:* A calendar for follow-up activities will be established. It will take into account each component of the RMPU. The diversity of the sector requires a coordinated approach with close follow-up on the activities in the RMP Update.

*Time Frame:* 24 months

*Cost:* US\$20,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004.

**10 Title:** *Implementation of the RMP Update Mali: Phase 2 training for control of ODS and ODS containing goods.*

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* This component of the RMP Update aims to extend the training of the customs officers already trained under phase 1 and to ensure an efficient application of the ODS import regulations in Mali.

*Description:* This project will allow to:

1. form the customs officials who had not received training under Phase 1,
2. ensure more effective application of the regulation on ODS imports;
3. have statistics concerning all ODS and goods containing ODS;
4. update the provisions and exchange the results with the neighboring countries for a better harmonization of the procedures in the customs zone.

*Time Frame:* 18 months

*Cost:* US\$29,546 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 1 February 2005.

***11 Title:*** ***Implementation of the RMP Update for Mali: Phase 2 training for refrigeration servicing technicians.***

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* The training scheme for the technicians aims at reduction of CFC consumption by improving the maintenance through:

1. training of the technicians on the good practices
2. training on the techniques of refill of the refrigerants
3. stimulation of existing refrigeration associations
4. introduction in the curriculum cycles of formation of the various centers of formation

*Expected results:*

1. Trained technicians in good practices
2. Better management and a reduction of CFC use in refrigeration units
3. New methods in the training schemes of the technical training schools with regard to ozone

*Time Frame:* 18 months

*Cost:* US\$25,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 1 February 2005.

***12 Title:*** ***Implementation of the RMP Update Mali: Monitoring of the activities in the RMP.***

*Background* This project is part of 2005 Business Plan of UNEP.

*Objectives:* To establish an efficient monitoring scheme for the delivery of the RMP Update components in Mali.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$20,000 (excluding agency support costs)

<i>Project Milestones:</i>	Task	Date (Months after approval)
	Project document and obtaining signature	1-3
	Monitoring	1-24
	Submission of PCR	6 months after project completion

**13 Title:** *Implementation of the RMP Myanmar: Preparation of ODS regulations.*

*Background* This project is part of UNEP’s 2005 Business Plan.

*Objectives:* The objective of the project is to assist in the development of Regulations for monitoring and controlling ODS production and consumption in Myanmar in consultation with the different stakeholders.

*Description:* The project will be organized in three phases:

Phase 1: Review and preparation of regulations to control ODS production and use in Myanmar .The regulations prepared for controlling production and use of ODS in other countries especially the developing countries will be studied. These will serve as inputs for the preparation of regulations for Myanmar.

Based on these inputs, Rules for controlling and regulating ODS production and consumption in Myanmar will be prepared. The Rules will primarily cover the following:

- Registration of enterprises producing, trading and consuming ODS and ODS using products.
- Reporting requirement on ODS consumption by producers, traders and consumers.
- Quota order for import of ODS.
- Control measures including bans, phased reduction and controlled use of ODS.

- Exemptions available for specific categories of use of ODS.
- Penalties on non-compliance with Rules.
- Regulations on use of recovered ODS.

Phase 2: Workshop on Rules to obtain stakeholders' inputs

After preparation of the draft rules, a workshop will be conducted inviting different stakeholders for discussing the provisions and providing inputs on the Rules. In this workshop, stakeholders from different ministries will participate and share their views. This will be conducted over two days and will help in arriving at additions/ deletions from the Rules prior to finalisation.

Phase 3: Finalisation and notification. Based on the inputs obtained from different stakeholders, Rules will be appropriately finalised. This will then be sent for approval and after approval, will be notified for implementation.

*Time Frame:* 6 months

*Cost:* US\$13,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004. (See Annex 3 of the RMP Update).

***14 Title: Implementation of the RMP Myanmar: Monitoring of RMP activities.***

*Background* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* The objective of the project is to provide support to NOU for monitoring and controlling implementation of RMP projects.

*Description:* Under this component, funding support will be provided for an officer for coordinating and monitoring implementation of RMP projects within the country.  
The officer's role will include:

- Coordination with the implementation partners on project configuration.
- Preparation of an implementation plan for the project in consultation with NOU, implementing agency (UNEP/UNIDO) and other stakeholders.
- Coordinating with the project beneficiaries / participants during implementation.
- Inputs and keeping contacts with stakeholders on project implementation modalities.
- Monitoring and support during project implementation, and
- Feedback on project implementation.

The officer will focus his attention primarily on MAC sector, domestic refrigeration sector and commercial refrigeration sector to the extent necessary. He will report to the head of the NOU on project implementation modalities and will work closely with personnel from NOU associated with the project.

*Time Frame:* 36 months

*Cost:* US\$22,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted to the Multilateral Fund Secretariat on 4 October 2004. (See Annex 4 of the RMP Update).

**15 Title:** *Implementation of the RMP for Nicaragua: Programme for certification and licensing for refrigeration technicians*

*Background:* This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

*Objectives:* To establish a system of certification and licensing for technicians in the refrigeration sector, with the purpose of making the use obligatory of good practices on maintenance and repair of refrigeration equipment and air-conditioning units, and thus to reduce the excessive use of CFCs due to the bad practices.

The certification system will set up good practices rule and the obligation to respect the norms and procedures. It is also expected that the system evolves towards a system of licenses, with greater rights and duties, as well as a greater legal weight, in the measurement of the capacity of the sector to assimilate this type of change.

*Expected results:* The project aims at certification of at least 1,000 technicians of the estimated 2,000 in the country.

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* 36 months

*Cost:* US\$40,000 (excluding agency support cost)

*Project Milestones:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

- 16 Title:** *Implementation of the RMP for Nicaragua: Programme for preventing of illegal trade in CFCs*
- Background:** This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.
- Objectives:** To enforce the control function of illegal traffic of CFCs and of the ODS imports quotas:
1. Meetings with the authorities of customs, in order to increase commitment with the national obligations under the Protocol of Montreal, and to formalize cooperation agreements;
  2. Creation of a virtual center of storing and distribution of information on ODS within the customs structure, and
  3. Planning meetings and revision of results of annual work plan to control illegal traffic with the customs personnel, including the update of knowledge and techniques on this subject.
- Description:** See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.
- Time Frame:** 36 months
- Cost:** US\$15,000 (excluding agency support cost)
- Project Milestones:** See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.
- 17 Title:** *Implementation of the RMP Update for Nicaragua: Programme of monitoring and control of the activities in the RMP Update.*
- Background** This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.
- Objectives:** The RMP Update monitoring programme has the objective of ensuring the effectiveness of all the projects proposed within the RMP Update for Nicaragua, through the establishment of a monitoring system.
- The project entails design and implementation of such monitoring and control system, and periodic verification of project results, analysis of problems encountered and application of corrective measures.
- Description:** See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund

Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* 36 months

*Cost:* US\$30,000 (excluding agency support costs)

*Project  
Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-3
Establishment of monitoring team	4-6
Monitoring	1-36
Submission of PCR	6 months after project completion

**18 Title:** *Sub-regional project on Harmonisation of legislative and regulatory mechanisms to improve monitoring control of ODS consumption in English-speaking Africa.*

*Background* This project is part of UNEP’s 2005 Business Plan.

*Objectives:* The goal of the project is to foster an on-going programme of cooperation amongst the national regulatory and customs authorities of Eastern and Southern English-speaking African countries, the EAC and the SADC (SACU) with a view to supporting the implementation of regional solutions through the adoption of harmonised legislative and regulatory mechanisms for ODS imports. Building upon existing inter-regional economic and trade ties, such a project will encourage the development and adoption of coordinated sub-regional codes of practice for ODS monitoring and control activities, as well as harmonised on-going and future customs training programmes. This will serve to enhance national compliance measures implemented or underway in participating countries, as well as support the efforts of the sub-regional associations to implement standardised control policies across the board.

The project proposes to expand upon earlier training received, as well as that on-going under the auspices of RMPs, by furthering the enforcement of national monitoring and control systems, and thereby overall compliance with the objectives of the Montreal Protocol, through sub-regional cooperation.

Issues of common interest to be addressed will include, inter alia:

- confirming the status of legislative/regulatory regimes in the member states;
- identifying procedures to initiate and adopt harmonised legislative and regulatory mechanisms for ODS imports within the context of the mandates of the two sub-regional associations;
- instituting coordinated systems for monitoring and control of ODS imports/exports; and,
- managing national consumption requirements within the sub-regional market context.

*Target group:* ODS Officers and Customs officials, legal experts involved in the formulation of legislation and regulations, representatives from other Ministries involved in the control of imports and exports as per each country’s national circumstances (e.g. Ministries of Commerce and Trade, Ministries of Health).

*Description:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Time Frame:* See the project proposal submitted separately to the Multilateral Fund Secretariat on 7 February 2005.

*Cost:* US\$140,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project document and obtaining signature	1-3
Phase 1-2	4-12
Phase 3	13-20
Monitoring	1-24
Submission of PCR	6 months after project completion

**19 Title:** *Institutional Strengthening Renewals for Central African Republic, Comoros, Congo Brazzaville, Dominica, Georgia, Honduras, Lesotho, Mauritius, Saint Vincent and the Grenadines, Samoa*

*Background:* This project is part of UNEP’s 2005 Business Plan.

*Objectives:* Assist the Governments of the above-mentioned countries through renewals of their existing Institutional Strengthening projects, in accordance with the approved Executive Committee guidelines (including Decision 43/37 (a) referring to funding threshold for LVCs and VLVCs).

*Description:* UNEP sent separate proposals for these projects to the Multilateral Fund Secretariat between 24 January and 7 February 2005.

*Time Frame:* See separate Terminal reports and Action plans.

*Cost:*

Country	Cost (US\$)
Central African Republic, phase 4	US\$ 60 000
Comoros, phase 4	US\$ 60 000
Congo Brazzaville, phase 4	US\$ 60 000
Dominica, phase 2 (year 2)	US\$ 13 000

Georgia, phase 4	US\$ 60 667
Honduras, phase 4	US\$ 60 000
Lesotho, phase 3	US\$ 26 000
Mauritius, phase 2	US\$ 60 000
Saint Vincent and the Grenadines, phase 2 (year 2)	US\$ 30 000

(the above does not entail agency support costs)

*Project  
Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Finalisation of IS renewal which includes budget allocation and activity plan under the new phase with the country.	2
First disbursement of funds	3
Submission of Progress reports	Every June and December
Submission of Terminal Report and Plan of Action for renewal.	1-2 months before the completion of respective phase

**20 Title:**

***Development of a total ODS Phase out Plan for Fiji***

*Background*

This project is part of UNEP's 2005 Business Plan.

UNEP and UNDP will work jointly to assist the Party to develop a National ODS Phase-out Plan. UNDP will take care of the investment part of the project, while UNEP will look after the policy and other non-investment components. UNEP is an implementing agency for the Institutional Strengthening project.

Fiji has been declared in non-compliance with control measures for methyl bromide (decision XVI/23). Their consumption has increased for the past two years, 2002 and 2003. One of the main reasons for this increase is the lag time between the implementation of their ODS laws and the enforcement of control measures for MB in the country. Fiji's main concern is mostly in the area of policy enforcement. Although consumption is not very high, strengthening its existing permit system will immediately reduce MB imports into the country.

UNEP will also explore the possibility to involve Australia in the implementation of this National Plan since Australia is a direct trade partner of Fiji.

*Objectives:*

The main objective of this project preparation is to develop a comprehensive strategy for ODS phase out in Fiji in order to assist the country in meeting Montreal Protocol's 2005 and 2007 compliance targets. This will be done jointly with UNDP.

*Expected results and outcome:* The proposed project is expected to result in a strategic approach for Fiji to meet ODS compliance under the Montreal Protocol and eventually phase out its use.

*Description:* Project proposal will be submitted when completed.

*Time Frame:* 12 months

*Cost:* US\$15,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Project preparation mission	1-2
Proposal development (First draft) Consultation with stakeholders	3-6
Final Draft	7-11
Proposal submission	12

**21 Title:** *Assistance for regional awareness raising 2000*

*Background:* The need to raise awareness about ozone protection remains one of the biggest challenges in ozone protection for numerous reasons, including changing the behaviour of citizens to avoid the use of ozone depleting products, encouraging business owners to adopt ozone friendly technology, mobilising political support for the implementation of the Montreal Protocol at the national level, and encouraging actions by industry that sustain the phase out successes already achieved. This has been emphasised in the *Communication Strategy for Global Compliance with the Montreal Protocol* developed under the Multilateral Fund.

Information, education and communication (IEC) activities targeted at specialised audiences (e.g. refrigeration servicing technicians) and at the general public are being undertaken at the country level by the National Ozone Units (NOUs) in developing countries (“Article 5 countries”) under their Institutional Strengthening projects. Additionally, UNEP through the DTIE OzonAction Programme clearinghouse has developed some common IEC “tools” including publications, videos and posters that it provides to NOUs for their adaptation, reproduction and dissemination in national IEC campaigns.

Through the Regional Networks, NOUs have expressed to UNEP the need for continued assistance with undertaking national awareness campaigns in 2005. This project responds to that need, and it is consistent with Decision 35/57 (a), which decided that “UNEP will...be provided with US \$200,000/year to support public awareness.”

*Objectives:* The objective of this project is to:

- Provide the 9 regional networks of ODS Officers with financial support to increase awareness raising in their respective regions;
- Assist them in gathering support for sustaining phase-out projects by making stakeholders understand the importance of ozone protection;
- Targeting specific sectors in ODS phase out and raising their awareness in these sectors; and
- Developing materials that can be used on a regional basis to communicate the ozone issue.

*Description:* UNEP will provide funds to specific member countries of the Regional Networks so that they may develop awareness materials. The Network members as a group, with inputs and advice from UNEP, will agree on the final choice of projects for their region, including which country should undertake the project and the timeframe. Once developed, the country that developed the material will share them with the other Network members in the region so that the latter may adapt, translate or otherwise use the materials in their own national IEC campaigns.

The exact type of awareness activity to be undertaken is not specified: it is left to the Network members themselves to decide on the specific projects that most suits their regional conditions.

*Time Frame:* April 2005 – April 2006

*Cost:* US\$ 200,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones:*

Task	Date (Months after approval)
Sub-allotment of funds to UNEP regional offices	2
Projects decided by Network members	6
Awareness materials developed	10
Awareness materials shared with other Network members	12
Submission of PCR	6 months after project completion

**22 Title** *Effective awareness materials*

*Background* The need to raise awareness about ozone protection remains one of the biggest challenges in the future. Information, education and communication (IEC) activities targeted at the general public are being undertaken at the

- Objectives* country level by the National Ozone Units (NOUs) in developing countries (“Article 5 countries”) under their Institutional Strengthening projects. UNEP, through the Information Clearinghouse, has also developed IEC tools including publications, videos and posters that it provides to NOUs for their adaptation, reproduction and dissemination in their national IEC campaigns. The objective of this project is to:
- Develop awareness materials that can be adapted locally to communicate the ozone issue to the general public through television, radio and printed materials;
  - Provide the NOUs with materials that they can use to increase awareness raising in their respective countries;
  - Raise awareness among children their teachers and parents globally about the cause and effects of ozone depletion.
- Expected Outcomes* The expected outcomes of this project are:
- Interest and awareness raised in the general public and especially in children, their teachers and parents;
  - Increased support for national Montreal Protocol implementation activities.
- Description* UNEP will develop awareness materials based on success of the project “Develop materials to educate children on ozone layer protection”] (GLO/SEV/30/TAS/210). This is a follow up action to produce video spots, radio spots and didactic materials for children (i.e. video booklet, teacher’s guide and colouring book about Ozzy). This will be first shown for the International Children’s Summit on the Environment , Aichi, Japan, 26-29 July 2005. The National Ozone Units may adapt, translate or otherwise use the materials in their own national IEC campaigns on the International Ozone Day on 16 September 2005.
- Time Frame* April 2005 –April 2006
- Cost* US\$ 120,000 (excluding agency support costs)

*Project Milestones*

Task	Date (Months after approval)
Hiring graphic designer	1
Awareness materials developed	3
Awareness materials printed	6
Awareness materials shared	2
Submission of PCR	6 months after project completion

**23 Title:** *China Refrigeration Servicing Project*

*Background* The proposal is fully described in the revised Annual Implementation Programme submitted by UNIDO

*Objectives:*

*Expected results  
and outcome:*

*Description:*

*Time Frame:*

*Cost:* US\$ 450,000 (excluding agency support costs)

*Project  
Milestones:*

Task	Date (Months after approval)

**Attachments:**

1. Government request letter for RMP Update (Fiji)