

Distr.
GENERAL

UNEP/OzL.Pro/ExCom/72/2

17 April 2014

ARABIC

ORIGINAL: ENGLISH

برنامج
الأمم المتحدة
للبيئة



اللجنة التنفيذية للصندوق المتعدد الأطراف
لتنفيذ بروتوكول مونتريال
الاجتماع الثاني والسبعون
مونتريال، 12-16 مايو/أيار 2014

أنشطة الأمانة

مقدمة

1- تعرض هذه الوثيقة أنشطة الأمانة منذ الاجتماع الحادي والسبعين للجنة التنفيذية. واستجابة للمقرر 1/71، تتضمن الوثيقة مرفقا يلخص المشورة التي قدمتها الأمانة إلى هيئات ومنظمات أخرى.

الإخطار بمقررات الاجتماع الحادي والسبعين للجنة التنفيذية

2- أرسل تقرير الاجتماع الحادي والسبعين (UNEP/OzL.Pro/ExCom/71/64) إلى جميع أعضاء اللجنة التنفيذية والمشاركين الآخرين، وتم وضعه على موقع الصندوق المتعدد الأطراف على الإنترنت. وبالإضافة إلى ذلك، أرسلت المقررات المتعلقة بالموافقات على المشروعات والتأخيرات في تقديم الشرائح إلى 75 بلدا من البلدان العاملة بمقتضى المادة 5 والوكالات الثنائية والمنفذة ذات الصلة. وأرسلت وثيقة صادرة بعد الاجتماع تلخص المقررات التي اتخذت في الاجتماع إلى المشاركين في الاجتماع وإلى فرع برنامج عمل الأوزون التابع لليونيب لإحالتها بعد ذلك إلى الشبكات الإقليمية، ووضعت أيضا على موقع الصندوق المتعدد الأطراف على الإنترنت.

الوثائق وأوراق السياسات للاجتماع الثاني والسبعين

3- أعدت الأمانة الوثائق التالية للاجتماع الثاني والسبعين. وعند إعداد هذه الوثائق أجرت الأمانة مشاورات مع رئيس ونائب رئيس اللجنة التنفيذية (جدول الأعمال)، وأجرت مناقشات مع أمين الخزانة والوكالات الثنائية والمنفذة ذات الصلة حسب الاقتضاء.

- جدول الأعمال المؤقت وجدول الأعمال المشروع؛
- أنشطة الأمانة؛

إن وثائق ما قبل دورات اللجنة التنفيذية للصندوق المتعدد الأطراف لتنفيذ بروتوكول مونتريال قد تصدر دون إخلال بأي قرار تتخذه اللجنة التنفيذية بعد صدورها.

- حالة المساهمات والمصروفات (أعدت بالاشتراك مع أمين الخزانة)؛
- تقرير عن الأرصدة وتوافر الموارد؛
- استكمال تنفيذ خطة أعمال الفترة 2014-2016 وتوافر التدفقات النقدية (المقرر 3/66)؛
- التأخيرات في تقديم الشرائح؛
- التقرير المجمع لإنجاز المشروعات حول الاتفاقات المتعددة السنوات لعام 2014؛
- تقرير قاعدة البيانات الخاص بالاتفاقات المتعددة السنوات؛
- تقييم مشروعات أجهزة الاستنشاق المزودة بمقياس للجرعات (المقرر 26/71)؛
- تعديل مشروع برنامج عمل الرصد والتقييم لعام 2014؛
- تقارير الحالة والامتثال؛
- نظرة عامة على القضايا التي تم تبيينها أثناء استعراض المشروعات؛
- التعاون الثنائي؛
- تعليقات وتوصيات بشأن برامج عمل عام 2014 لليونديبي واليونيب واليونيدو والبنك الدولي (4 وثائق)؛
- ورقات تقييم المشروعات والتعليقات والتوصيات المتعلقة بالمشروعات والأنشطة المقدمة إلى الاجتماع الثاني والسبعين (19 وثيقة)؛
- صرف الأموال لخطة إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية للصين (المقرر 44/71)؛
- معايير تمويل إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في قطاع الاستهلاك للمرحلة الثانية من خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية (المقرر 21/70 (د))؛
- عرض عام للمشروعات التبديلية الموافق عليها بشأن المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية والخيارات للمشروعات الإضافية للتدليل على التكنولوجيات البديلة المراعية للمناخ والتي تحقق كفاءة الطاقة للمواد الهيدروكلوروفلوروكربونية (المقرر 51/71 (أ))؛
- الأنشطة الإضافية لتعظيم المنافع المناخية في قطاع إنتاج المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية (المقرر 51/71 (ب))؛
- تقليل الآثار الضارة لإزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في قطاع خدمة التبريد على المناخ إلى أقصى حد (المقرر 43/71)؛
- تقرير مرحلي حول استعمال مؤشر الصندوق المتعدد الأطراف المتعلق بالأثر على المناخ (MCII) (المقرر 23/69)؛
- حسابات الصندوق المتعدد الأطراف (المقرر 46/71 (د) و(ه)) (أعدت بالاشتراك مع أمين الخزانة)؛
- ميزانيات أمانة الصندوق المعدلة لعام 2014 والمقترحة لعامي 2015 و2016 (المقرر 48/71 (و) و(ز) و(ح)).

4- ويرد ملخص للقضايا التي أثرت في الوثائق المذكورة أعلاه في جدول الأعمال المؤقت المشروح (UNEP/OzL.Pro/ExCom/72/1/Add.1).

5- وأنشئت صفحة على الموقع العام للصندوق المتعدد الأطراف على الإنترنت تحتوي على وثائق الاجتماع بالعربية والصينية والإنكليزية والفرنسية والروسية والإسبانية ومعلومات لوجستية للاجتماع الثاني والسبعين.

6- وأعدت الأمانة أيضا أربع وثائق لاجتماع الفريق الفرعي المعني بقطاع الإنتاج، الذي سيعقد على هامش الاجتماع الثاني والسبعين. وترد وثائق الفريق الفرعي على موقع الإنترنت المقيد ويقصر الوصول إليه على أعضاء

¹ أعدت تعليقات وتوصيات لمشروعات في البلدان التالية: أفغانستان وأنغولا وبوليفيا (دولة - المتعددة القوميات) والبوسنة والهرسك والبرازيل والصين وكولومبيا وجورجيا وغانا وغينيا وإيران (جمهورية - الإسلامية) وكينيا وقيرغيزستان وموريشيوس والمكسيك والمملكة العربية السعودية وجمهورية مقدونيا اليوغوسلافية السابقة وتونس وفيت نام. وأعدت تعليقات أيضا لمقترحات مشروعات للبرازيل ولبنان وليبيا وسحبها في وقت لاحق الوكالات المنفذة ذات الصلة.

اللجنة التنفيذية. وسيعاد إنشاء الفريق الفرعي المعني بقطاع الإنتاج في الاجتماع الثاني والسبعين.

التحضير للاجتماع الثاني والسبعين للجنة التنفيذية

7- أجريت ترتيبات لوجستية للاجتماع الثاني والسبعين المقرر عقده في مقر منظمة الطيران المدني الدولي في مونتريال، كندا في الفترة من 12 إلى 16 مايو/أيار 2014. وأرسلت دعوات إلى أعضاء اللجنة التنفيذية ورئيس مكتب الاجتماع الخامس والعشرين للأطراف ورئيس ونائب رئيس لجنة التنفيذ بموجب إجراء عدم الامتثال لبروتوكول مونتريال والمدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة (اليونيب) والأمين التنفيذي لأمانة الأوزون والوكالات المنفذة ومرفق البيئة العالمية ومنظمات غير حكومية.

8- وقامت أمانة الصندوق باستعراض وتحديث قواعد البيانات والوثائق والمبادئ التوجيهية التشغيلية التالية:

- جرد المشروعات الموافق عليها حتى ديسمبر/كانون الأول 2013؛
- السياسات والإجراءات والمبادئ التوجيهية والمعايير حتى ديسمبر/كانون الأول 2013؛
- خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية حتى ديسمبر/كانون الأول 2013؛
- الكتيب الأولي للجنة التنفيذية ودليلها؛
- قائمة الوثائق السرية حتى 14 أبريل/نيسان 2014.²

الاجتماعات التي تم حضورها والبعثات التي تم الاضطلاع بها

بعثات كبير الموظفين

نيروبي (كينيا)، 10-19 يناير/كانون الثاني 2014

9- قام كبير الموظفين وبرفقتة كبيرة موظفي الشؤون الإدارية وإدارة الصندوق بزيارة مقر اليونيب حيث عقد اجتماعات ثنائية مع المدير التنفيذي لليونيب ونائب المدير التنفيذي رئيس مكتب الأمين العام ومدير مكتب العمليات والخدمات المؤسسية. وأوضح كبير الموظفين السمات الرئيسية لبروتوكول مونتريال والصندوق المتعدد الأطراف، ومسؤوليات المؤسسات المعنية، والوظائف المختلفة والهامة التي يضطلع بها اليونيب، وقدم جداول موجزة عن مستوى التمويل الموافق عليه للمشروعات منذ إنشاء الصندوق المتعدد الأطراف.

10- وقد تم تناول القضايا المعروضة لنظر اليونيب والناشئة عن الاجتماع الحادي والسبعين في الاجتماع الذي عقد مع مدير مكتب العمليات والخدمات المؤسسية والموظفين التابعين له. وشملت هذه القضايا ضمن غيرها استبدال ممثل أمين خزانة الصندوق؛ وتأثير التحويلات المالية من أمين الخزانة إلى الوكالات المنفذة؛ والطلب المنصوص عليه بموجب معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام المتمثل في توحيد حسابات الصندوق المتعدد الأطراف واليونيب؛ والتخفيف من مخاطر سعر الصرف على المساهمات المتعهد بها؛ والإجراءات المنصوص عليها بموجب معيار السلف النقدية المنفذ على نطاق اليونيب. وناقش كبير الموظفين أيضا الخيارات الممكنة لتحقيق وفورات في التكاليف من خلال تخفيض تكاليف دعم البرامج؛ ونتائج عملية التصنيف؛ ونتائج مراجعة العمليات الإدارية الداخلية لأمانة الصندوق التي أجراها مكتب الأمم المتحدة لخدمات الرقابة الداخلية؛ وتعليقات الأمانة وتوضيحاتها بشأن كل من التقرير وتوصيات مراجعي الحسابات.

11- وقام كبير الموظفين بزيارات مجاملة إلى أقسام الموارد البشرية ووحدة السفر والخدمات الطبية التابعة لمكتب الأمم المتحدة في نيروبي لمعالجة بعض المسائل الإدارية ومسائل شؤون الموظفين المتعلقة.

² سيتم تحديث قائمة الوثائق السرية قبل الاجتماع الثاني والسبعين مباشرة.

12- والتقى كبير الموظفين بالأمانة التنفيذية لأمانة الأوزون وموظفي الأمانة لمناقشة التعاون المستمر بين الأمانتين؛ والاشتراكات غير المسددة من الكرسي الرسولي (التي نوقشت أيضا مع ممثل بعثة الكرسي الرسولي لدى اليونيب والأمم المتحدة-الموائل)؛ وتقديم أمانة الصندوق للمساعدة والدعم لعقد اجتماع الأطراف والفريق العامل المفتوح العضوية.

13- والتقى كبير الموظفين برئيس فرع برنامج عمل الأوزون، الذي كان حاضرا في مقر اليونيب خلال مهمته، وفريق برنامج المساعدة على الامتثال لمنطقة أفريقيا، والمدير الإقليمي لليونيب لأفريقيا. ونُظر أيضا في قضايا إقليمية رئيسية مثل الحاجة إلى الإسراع في تنفيذ المشروعات بما في ذلك أنشطة إزالة بروميد الميثيل.

14- وفي أعقاب بعثة كبير الموظفين إلى نيروبي في يناير/كانون الثاني 2014 (انظر الفقرات 9-14)، تلقت الأمانة من نائب المدير التنفيذي لليونيب مشروع "تفويض السلطة بشأن المسائل الإدارية والمالية". ولا يزال تفويض السلطة، المقرر أن يقع عليه المدير التنفيذي لليونيب وكبير الموظفين، في انتظار تعليقات أخرى من اليونيب بشأن التغييرات التي اقترحتها الأمانة على تفويض السلطة لمراعاة المقررات ذات الصلة الصادرة عن اللجنة التنفيذية واجتماع الأطراف، وحقيقة أن أمانة الصندوق في نفس الموقع الذي يوجد فيه اليونيب وليس لديها وصلات برنامجية ببرنامج عمل اليونيب.

أوتاولا (كندا)، 13 مارس/آذار 2014

15- قام كبير الموظفين بزيارة مجاملة إلى حكومة كندا واجتمع مع موظفين من وزارة البيئة الكندية ووزارة الشؤون الخارجية والتجارة الدولية والتنمية. وقدم عرضا موجزا عن إنجازات بروتوكول مونتريال والصندوق المتعدد الأطراف، وملخصا للأنشطة المنفذة لإزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في البلدان العاملة بمقتضى المادة 5 منذ عام 2007 عندما اعتمد المقرر 6/XIX الصادر عن الأطراف. وعلاوة على ذلك، سلط كبير الموظفين الضوء أيضا على مختلف المساهمات والدعم الذي قدمته حكومة كندا إلى بروتوكول مونتريال وعلى وجه الخصوص إلى الصندوق المتعدد الأطراف. وبالنيابة عن الأمانة، أعرب كبير الموظفين عن تقديره لحكومة كندا لاستضافة الأمانة وعلى كل المساعدات والدعم المقدم إلى موظفيها.

واشنطن العاصمة (الولايات المتحدة الأمريكية)

16- نتيجة الأحوال الجوية غير المتوقعة، لم يستطع كبير الموظفين السفر لإجراء زيارات مجاملة إلى مرفق البيئة العالمية والبنك الدولي. وعقب إلغاء بعثته، تلقى كبير الموظفين دعوة لحضور أول اجتماع للبنك الدولي بشأن الروابط التشغيلية بين المناخ والأوزون وحلقة العمل الثامنة للفريق المعني بموارد عمليات الأوزون المقرر عقدهما في الفترة من 3 إلى 6 يونيو/حزيران 2014.

بعثات الموظفين الآخرين

باريس (فرنسا)، 18-21 فبراير/شباط 2014

17- اجتمعت كبيرة موظفي الشؤون الإدارية وإدارة الصندوق مع كبيرة موظفي الشؤون الإدارية لأمانة الأوزون في باريس لتقييم مدى ملاءمة مقر اليونسكو إذا ما تقرر عقد الاجتماع الثالث والسبعين للجنة التنفيذية في باريس في تعاقب مع الاجتماع المشترك العاشر لمؤتمر الأطراف في اتفاقية فيينا والاجتماع السادس والعشرين للأطراف.

نيروبي (كينيا) 23 فبراير/شباط - 2 مارس/آذار 2014

18- حضرت كبيرة موظفي الشؤون الإدارية وإدارة الصندوق حلقة عمل حول نظام الأمم المتحدة الجديد للتخطيط المركزي للموارد (أوموجا) من 24 إلى 28 فبراير/شباط 2014. وتابعت أيضا القضايا الإدارية العالقة مع عدد من موظفي اليونيب ومكتب الأمم المتحدة في نيروبي على هامش حلقة العمل.

اجتماعات الشبكات

- 19- ساهمت الأمانة في عدة اجتماعات للشبكات التي عقدت بين الاجتماعين الحادي والسبعين والثاني والسبعين.
- 20- وشارك نائب كبير الموظفين (الشؤون المالية والاقتصادية) في الاجتماع المشترك لشبكة موظفي الأوزون في البلدان الأفريقية الناطقة بالإنكليزية وتلك الناطقة بالفرنسية، الذي عقد في أديس أبابا (إثيوبيا) من 22 إلى 28 مارس/آذار 2014. وقدم ملاحظات خلال مراسم الاستقبال، وقدم عرضاً بشأن مقررات اللجنة التنفيذية الأخيرة، والاعتبارات الرئيسية لتقليل الآثار الضارة لإزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في قطاع خدمة التبريد على المناخ إلى أقصى حد.
- 21- وأرسلت الأمانة عروضاً أو قدمت عروضاً عن بعد عن طريق سكايب (Skype) بشأن المقررات الأخيرة للجنة التنفيذية والاعتبارات الرئيسية لتقليل الآثار الضارة لإزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في قطاع خدمة التبريد على المناخ إلى أقصى حد إلى الاجتماعات التالية:
- اجتماع متأرجح بين شبكة موظفي المواد المستنفدة للأوزون غرب آسيا من و شبكة موظفي المواد المستنفدة للأوزون شمال أفريقيا الذي عقد في شرم الشيخ، مصر (26-27 فبراير/شباط 2014)؛³
 - الاجتماع السادس لشبكة موظفي الأوزون في البلدان الجزرية في المحيط الهادئ والاجتماع المشترك لموظفي الأوزون الوطنيين وتدريب موظفي الجمارك الذي عقد في تونغنا (10-13 مارس/آذار 2014)؛
 - الاجتماع السنوي لشبكة الأوزون الإقليمية لجنوب شرق آسيا والمحيط الهادئ في جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية (1-4 أبريل/نيسان 2014)؛
 - الاجتماع الإقليمي الفرعي لبلدان منطقة البحر الكاريبي الناطقة بالإنكليزية وشبكة موظفي الأوزون في هايتي الذي عقد في باراماريبو، سورينام (8-10 أبريل/نيسان 2014).

اجتماع التنسيق المشترك بين الوكالات

- 22- بهدف تجنب أي تأخير في تنفيذ المشروعات، قامت أمانة الصندوق بترتيب اجتماع تنسيق مشترك بين الوكالات في مونتريال في الفترة من 11 إلى 13 فبراير/شباط 2014. وشارك في الاجتماع موظفو الأمانة وممثلون عن جميع الوكالات المنفذة الأربع وأمين الخزانة، اليونيب.
- 23- وافتتح كبير الموظفين الاجتماع بإشادة بالسيد ناندان شيرمولاي الموظف بوحدة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (اليونديبي) لبروتوكول مونتريال، الذي وافته المنية في 2 فبراير/شباط 2014 ووقف المشاركون دقيقة حدادا على وفاة ناندان.
- 24- وسمح اجتماع التنسيق للأمانة والوكالات بمناقشة عدة قضايا من بينها التقارير المقدمة إلى الاجتماع الثاني والسبعين: تخطيط الأعمال والتخطيط المالي نظراً لأن عام 2014 يمثل السنة الأخيرة من فترة الثلاث سنوات 2012-2014؛ وإعادة الأرصدة من المشروعات الجارية لإزالة المواد الكلوروفلوروكربونية والهالونات ورابع كلوريد الكربون؛ وإعادة الأرصدة من أموال إعداد المشروعات للمرحلة الأولى من خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية؛ والتقارير النهائية عن المشروعات التدليلية للمواد الهيدروكلوروفلوروكربونية. وأتاح الاجتماع أيضاً فرصة للحصول على معلومات مرتدة من الوكالات بشأن ورقات السياسات/المناقشة لتقديمها إلى الاجتماع الثاني والسبعين بما في ذلك المبادئ التوجيهية لتكاليف المرحلة الثانية من خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية والقضايا المتصلة بالآثار على المناخ الناتج عن إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية.

³ يجب أن تحصل جميع السفريات الرسمية لموظفي الأمم المتحدة إلى البلدان/محطات العمل على تصريح من الموظف المسؤول في البلد المعني قبل الرحيل. ولم يتمكن كبير موظفي إدارة المشروعات الذي كان من المقرر أن يحضر الاجتماع من الحصول على التصريح الأمني اللازم.

ووافقت الأمانة والوكالات على عدد من إجراءات المتابعة لتيسير عملهم في التحضير للاجتماع الثاني والسبعين، والتي تم تسجيلها في تقرير الاجتماع الموزع على جميع المشاركين.

التوظيف والتعيين

25- تم الانتهاء من عملية اختيار موظفين لوظيفتين شاغرتين بصفة مساعد برامج الشاغرة وشُغلت الوظيفتان في أبريل/نيسان 2014.

26- وتم الإعلان عن وظيفة نائب كبير الموظفين عبر إنسبيرا وكان الموعد النهائي لتقديم الطلبات في 19 أبريل/نيسان 2014. ووضع تعيين موظف البرامج المساعد لنائب كبير الموظفين جانبا ريثما يتم الانتهاء من تعيين نائب كبير الموظفين. وتم الإعلان عن فتح فرصة العمل الشاغرة لمنصب مساعد التسجيل.

27- وكمتابعة لتوصية المراجعة، أجرت الأمانة عملية لتوسيع قائمتها من المترجمين المستقلين لتشمل مترجمين صينيين وروس بالنظر إلى أنه سيلزم تقديم وثائق بالصينية والروسية إلى الاجتماعين الثاني والسبعين والثالث والسبعين.

تنمية الموظفين وتدريبهم⁴

28- حضرت كبيرة موظفي الرصد والتقييم وأحد كبار موظفي إدارة المشروعات الجزء الثاني من برنامج التنمية الإدارية للأمم المتحدة في الفترة من 10 إلى 12 ديسمبر/كانون الأول 2013 في نيويورك.

29- وشارك موظفو الأمانة في ثلاث حلقات دراسية عبر الإنترنت مدة كل حلقة ساعتين بشأن إدارة الأداء نظمها مكتب إدارة الموارد البشرية للأمم المتحدة في مارس/آذار 2014.

التعاون مع اليونيب والاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف والمنظمات الأخرى

مرفق البيئة العالمية

30- نظرا للأحوال الجوية غير المتوقعة، اضطر كبير الموظفين إلى إلغاء زيارته إلى واشنطن العاصمة (الولايات المتحدة الأمريكية) للقاء الرئيس التنفيذي ورئيس مرفق البيئة العالمية. وبدلا من البعثة، أجرى كبير الموظفين مكاملة مجاملة مع الرئيس التنفيذي ورئيس مرفق البيئة العالمية. وأوضح كبير الموظفين بروتوكول مونتريال وتشغيل الصندوق المتعدد الأطراف، وناقش القضايا ذات الصلة التي تنظر فيها حاليا الأطراف في بروتوكول مونتريال. وبالإشارة إلى دعم أعضاء اللجنة التنفيذية للدور الذي تؤديه أمانة الصندوق في استعراض مشروعات مرفق البيئة العالمية، جرى استكشاف مجالات التعاون بين الأمانتين ونوقشت بإيجاز الخطوات التالية التي يتعين اتخاذها. واتفق على أن هناك حاجة إلى مناقشة القضايا المذكورة أنفا بالمزيد من التفصيل لتحقيق الهدف المشترك المتمثل في حماية البيئة. وتقرر بصفة مبدئية إجراء بعثة إلى أمانة مرفق البيئة العالمية في أوائل يونيو/حزيران 2014.

31- وعقب المكاملة المجاملة، دعت أمانة مرفق البيئة العالمية أمانة الصندوق إلى استعراض مقترح مشروع لإدخال بدائل المواد المستنفدة للأوزون في الزراعة وفي قطاع ما بعد الحصاد في جمهورية كازاخستان استنادا إلى المقررات والمبادئ التوجيهية للصندوق المتعدد الأطراف. وبعد مناقشة مقترح المشروع مع موظفي مرفق البيئة العالمية، قدمت الأمانة موجزا للقضايا الرئيسية التي تم تبينها. وأعربت أمانة مرفق البيئة العالمية عن تقديرها للاستعراض المضطلع به.

⁴ انظر أيضا الفقرة 18 بشأن حلقة العمل المتعلقة بنظام الأمم المتحدة الجديد للتخطيط المركزي للموارد (أوموجا) التي عقدت في نيروبي.

32- وتلقت الأمانة دعوات لحضور اجتماع مجلس مرفق البيئة العالمية السادس والأربعين والجمعية الخامسة لمرفق البيئة العالمية الخامس المقرر عقدهما في كانون، المكسيك في الفترة من 25 إلى 27 مايو/أيار و28 إلى 29 مايو/أيار 2014 على التوالي.

الصندوق الأخضر للمناخ

33- تلقت الأمانة إخطارا باجتماع مجلس الصندوق الأخضر للمناخ، الذي انعقد في الفترة من 19 إلى 21 فبراير/شباط 2014 في بالي، إندونيسيا؛ والأمانة معينة كمنظمة مراقبة لدى الصندوق الأخضر للمناخ.

34- وأجرى كبير الموظفين مكاملة مجاملة مع السيدة هالة شيخ روحه، المديرية التنفيذية الأولى للصندوق الأخضر للمناخ في فبراير/شباط 2014. وقدم إليها نظرة عامة على تشغيل الصندوق المتعدد الأطراف وأهدافه وتقاسم تجاربه التي تتراوح بين استعراض المشروعات ووضع السياسات، والعمليات السابقة واللاحقة لاجتماعات اللجنة التنفيذية، وتنفيذ مقررات اللجنة التنفيذية. ونوقش بإيجاز التعاون والعمل المحتملين بين الأمانتين في المجالات ذات الاهتمام المشترك وتم قبول العرض المقدم من الصندوق الأخضر للمناخ لتولي صفة المراقب. ووجه كبير الموظفين دعوة شفوية إلى السيدة هالة شيخ روحه أو موظفيها لزيارة أمانة الصندوق في حالة ما إذا رأت ضرورة إلى أن يكون هناك فهم أفضل لعمل الصندوق المتعدد الأطراف و/أو تبادل وجهات النظر بين موظفي الأمانتين و/أو مواصلة مناقشة القضايا الأخرى ذات الصلة.

حلقة عمل تشاتام هاوس بشأن المواد الهيدروفلوروكربونية

35- تلقى كبير الموظفين دعوة للمشاركة في حلقة عمل للخبراء بشأن الاستجابة العالمية للمواد الهيدروفلوروكربونية من خلال سياسات الأوزون والمناخ العادلة والفعالة، عقدت في تشاتام هاوس⁵ في لندن في 7 و8 أبريل/نيسان 2014. وكان الهدف من حلقة العمل تشجيع مناقشة الخطوات التي يمكن اتخاذها من قبل نظم الأوزون والمناخ، للحد من استخدام المواد الهيدروفلوروكربونية، وتحديد أوجه التآزر المحتملة وفرص التعاون لعمل النظامين معاً، ومناقشة التحديات والحوجز التي يتعين التغلب عليها. ولم يتمكن كبير الموظفين من حضور حلقة العمل بسبب الأعمال التحضيرية للاجتماع الثاني والسبعين.

وحدة التفتيش المشتركة التابعة للأمم المتحدة

36- بناء على طلب آخر من وحدة التفتيش المشتركة للأمم المتحدة فيما يتعلق بتقييمها/استعراضها لعام 2013 المعنون "استعراض ما بعد ريو +20 للحوكمة البيئية داخل منظومة الأمم المتحدة"،⁶ قدمت الأمانة إلى وحدة التفتيش المشتركة تعليقات وتصويبات وقائية بشأن المعلومات المتعلقة بالصندوق المتعدد الأطراف الواردة في مشروع تقرير وحدة التفتيش المشتركة. وسيتم نشر التقرير النهائي على موقع وحدة التفتيش المشتركة على الإنترنت في المستقبل القريب.⁷

أمانة الأوزون

37- بناء على طلب من الأمانة التنفيذية لأمانة الأوزون، قدمت أمانة الصندوق تعليقات واقتراحات بشأن القضايا المقرر مناقشتها في حلقة العمل بشأن إدارة المواد الهيدروفلوروكربونية التي عقدت استجابة للمقرر 5/XXV

⁵ عقدت حلقة العمل وفقاً لقاعدة عدم الإسناد لتشاتام هاوس، والتي تسمح بنشر القضايا التي نوقشت في الاجتماع في الخارج، ولكن بدون أن ينسب أي بيان إلى أي فرد. وتتمتع تشاتام هاوس نفسها بسمعة راسخة من حيث استضافة المناقشات حول موضوعات ذات أهمية دولية في بيئة محايدة ومرحبة.

⁶ قدمت الأمانة في منتصف عام 2013 إلى وحدة التفتيش المشتركة معلومات تفصيلية عن هيكل الصندوق المتعدد الأطراف وتشغيله فيما يتعلق باستعراضها للحوكمة البيئية في منظومة الأمم المتحدة عقب مؤتمر الأمم المتحدة للتنمية المستدامة (ريو +20)، ريو دي جانيرو، البرازيل، يونيو/حزيران 2012. وقام فريق الاستعراض لوحدة التفتيش المشتركة بزيارة مونتريال في يونيو/حزيران 2013 لمقابلة الموظفين الرئيسيين في أمانة الصندوق وأمانة الاتفاقية المتعلقة بالتنوع البيولوجي ومنظمة الطيران المدني الدولي.

الصادر عن الأطراف في بروتوكول مونتريال.

38- واستجابة لطلب آخر من أمانة الأوزون، قدمت الأمانة إلى أمانة الأوزون معلومات عن أنشطة الصندوق المتعدد الأطراف في الدول الجزرية الصغيرة النامية. وكان مؤتمر الأطراف قد طلب إلى أمانة الأوزون (المقرر 9/XXV) التواصل مع منظمي المؤتمر الدولي الثالث بشأن الدول الجزرية الصغيرة النامية، المقرر عقده في ألبا من 1 إلى 4 سبتمبر/أيلول 2014، بهدف تعزيز المناقشات بشأن التحديات المرتبطة بتنفيذ بروتوكول مونتريال.

فرع برنامج عمل الأوزون التابع لليونيب

39- قدمت الأمانة أيضا إلى فرع برنامج عمل الأوزون التابع لليونيب مدخلات موضوعية لإعداد نسخة حديثة من الدليل المتعلقة بالإبلاغ عن البيانات بموجب بروتوكول مونتريال، واقتراحات ومشورة بشأن الكتيب المقبل بشأن بروميد الميثيل، "إزالة بروميد الميثيل في البلدان النامية: قصة نجاح وتحدياتها".

جامعة مونتريال

40- قام مسؤول برامج زيارة قسم العلوم الاقتصادية في جامعة مونتريال في 24 مارس/آذار 2014 لتقديم عرض بشأن بروتوكول مونتريال والصندوق المتعدد الأطراف إلى طلاب البكالوريوس الذين يدرسون الجوانب الاقتصادية لحماية البيئة.

زيارة نائب المدير التنفيذي لليونيب

41- بعد بعثة كبير الموظفين إلى مقر اليونيب، قام السيد إبراهيم ثياو نائب المدير التنفيذي لليونيب بزيارة مجاملة إلى الأمانة في 1 أبريل/نيسان 2014. وانتهاز السيد ثياو الفرصة لمتابعة عدد من المسائل الإدارية مع كبير الموظفين، بما في ذلك تفويض السلطة من المدير التنفيذي لليونيب إلى كبير الموظفين. وعقد أيضا اجتماعا مع الموظفين وأطلعهم على معلومات أساسية بشأن الدورة الأولى لجمعية الأمم المتحدة للبيئة المقرر عقدها في يونيو/حزيران 2014 في نيروبي، كينيا، ودور جمعية الأمم المتحدة للبيئة بوصفها الهيئة الرئاسية الجديدة لليونيب. وسلط السيد ثياو الضوء على الأثر الكبير للغاية لبروتوكول مونتريال وصندوقه المتعدد الأطراف على صحة الإنسان ورفاهه، وشدد على أهمية أمانة الصندوق وفرع برنامج عمل الأوزون التابع لليونيب وأمانة الأوزون في نقل هذه الرسالة إلى المجتمع الأوسع.

المراجعة الداخلية لأمانة الصندوق

42- تم الانتهاء من المراجعة الإدارية الداخلية لأمانة الصندوق التي طلبتها كبيرة الموظفين المتقاعدة والتي أجراها مكتب الأمم المتحدة لخدمات الرقابة الداخلية وقدم التقرير النهائي لمراجع الحسابات (التقرير 020/2014)⁸ إلى المدير التنفيذي لليونيب. ويتضمن التقرير توصية واحدة معلقة بشأن خطوط الإبلاغ للموظفين في الهيكل التنظيمي للأمانة.

⁸ تُنشر تقارير المراجعة الداخلية على موقع مكتب الأمم المتحدة لخدمات الرقابة الداخلية على الإنترنت 30 يوما عقب إصدار التقرير وفقا للقرار 258/67 للجمعية العامة. وسيتاح التقرير 020/2014 على موقع مكتب الأمم المتحدة لخدمات الرقابة الداخلية على الإنترنت في 14 مايو/أيار 2014 (http://www.un.org/Depts/ios/pages/iad_reports.aspx).

المرفق

المشورة و/أو المعلومات المقدمة من أمانة الصندوق المتعدد الأطراف للهيئات غير التابعة
ليروتوكول مونتريال

الإجراءات الأخرى	تاريخ التقديم	مشورة الأمانة	الهيئة
زيارات محتملة لموظفي الصندوق الأخضر للمناخ إلى أمانة الصندوق استنادا إلى احتياجات الصندوق الأخضر للمناخ.	فبراير/شباط 2014	استعراض أهداف وتشغيل الصندوق المتعدد الأطراف، بما في ذلك عملية استعراض المشروعات في الصندوق ووضع السياسات وعملية الاجتماعات وتنفيذ مقررات اللجنة التنفيذية.	الصندوق الأخضر للمناخ
لا توجد.	فبراير/شباط إلى مارس/آذار 2014	تعليقات وتصويبات وقائعية بشأن المعلومات المتعلقة بالصندوق المتعدد الأطراف الواردة في مشروع تقرير "استعراض ما بعد ريو +20 للحوكمة البيئية داخل منظومة الأمم المتحدة".	وحدة التفتيش المشتركة للأمم المتحدة
استعراض المزيد من المشروعات حسب الاقتضاء.	أبريل/نيسان 2014	استعراض مشروع (إدخال بدائل المواد المستنفدة للأوزون في الزراعة وفي قطاع ما بعد الحصاد في كازاخستان) مقابل سياسات الصندوق المتعدد الأطراف ومبادئه التوجيهية.	مرفق البيئة العالمية
